

**Комунальний дошкільний навчальний заклад  
«Ясла – садок № 57 «Веселий вулик»  
Маріупольської міської ради Донецької області**

Узгоджено:  
2019 року

Схвалено від \_\_\_\_\_

Затверджено :

Завідувач \_\_\_\_ І.О.Уколова

***План роботи  
На 2019 – 2020 навчальний  
рік***

**м.Маріуполь, 2019 рік**

## ЗМІСТ РІЧНОГО ПЛАНУ РОБОТИ НА 2019-2020 Н.Р.

### РОЗДІЛ I

#### Аналіз освітньої роботи дошкільного навчального закладу за 2018-2019 н.р.

1.1 Пояснювальна записка.....	4
1.2 Підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педагогів .....	5
1.3 Результативність курсової підготовки та атестації педкадрів.....	5
1.4 Аналіз змісту методичної роботи щодо організації ефективності освітньо-виховного процесу .....	7
1.5 Робота з молодими педагогами .....	8
1.6 Науково-методичне зростання професійної майстерності вихователів	10
1.7 Здійснення зв'язків з НМЦ, інститутом післядипломної педагогічної освіти чи іншими науковими установами та громадськими установами	12
1.7 Результативність роботи опорних ДНЗ в освітніх округах, базових ДНЗ за основними напрямками. Наступність в роботі ДНЗ – школа.....	13
1.8 Творчі розробки педагогів ДНЗ, видавнича діяльність, співробітництво зі ЗМІ.....	
<b>II Формування життєвої компетентності дітей раннього та дошкільного віку</b>	
2.1 Узагальнені результати педагогічного обстеження дітей .....	13
2.2 Моніторинг стану готовності до шкільного навчання.....	14
2.3 Результативність роботи з розвитку творчих здібностей особистості дошкільника .....	17
<b>III Партнерство сім'ї та дошкільного закладу з питань всебічного розвитку дитини.</b>	
3.1 Активні форми взаємодії з батьками.....	18
3.2 Виявлення, вивчення та узагальнення сімейного перспективного досвіду.....	20
3.3 Взаємодія з батьками, діти яких не відвідують ДНЗ.	21
4. Загальні висновки: позитивні, недоліки в роботі.	22
<b>5. Модель структури методичної роботи на новий навчальний рік.</b>	<b>23</b>
6. Нормативно – правова документи, що регламентують організацію навчально-виховної роботи в ДНЗ, авторські методики, технології( рівні: ознайомлення, апробація, впровадження).	24

### РОЗДІЛ II

#### Проблема, основні завдання на рік 25

#### Підвищення теоретичного рівня та професійної компетентності педагогів ДНЗ:

2.1. Якісний склад педагогічних кадрів на 01.09.2019 н.р.	26
2.2. Форми підвищення теоретичного рівня й професійної майстерності	27

### РОЗДІЛ ІІІ.

#### Методична робота з педагогічними кадрами:

3.1. Педагогічні наради.	28
3.2. Диференційні форми методичної роботи з педагогами	35
3.3. Перспективний педагогічний досвід	36
3.4. Робота методичного кабінету	36

### РОЗДІЛ ІІІІ

#### Вивчення стану життєдіяльності дітей:

4.1 Комплексне вивчення	37
4.2 Тематичне вивчення	37
4.3 Вибіркове вивчення	38

### РОЗДІЛ ІІІІІ

#### Взаємодія ДНЗ зі школою, громадськістю:

5.1 Взаємодія ДНЗ з сім'єю.....	39
• загальні батьківські збори.....	40
• групові батьківські збори .....	40
• активні форми співробітництва	41
• основні напрямки роботи батьківського комітету .....	42
5.2 Наступність в роботі ДНЗ та початкової школи	45
5.3 Співробітництво з громадськістю	47

### РОЗДІЛ ІІІІІІ

6.1 Свята та розваги в ДНЗ	48
6.2 Виробничі наради	49
6.3 Адміністративно – господарська робота в ДНЗ	50
6.4 Медична робота в ДНЗ.	52
6.6 Плани роботи гуртків дитячої творчості	55

### РОЗДІЛ ІІІІІІІ

#### План роботи на літо

## **АНАЛІЗ ОСВІТНЬОЇ І МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ЗА 2018-2019 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

### **1.1 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА .**

Дошкільний навчальний заклад №57 «Веселий вулик» на підставі рішення виконавчого комітету Маріупольської міської ради від 19.07.2011 №6/9-842 має статус дошкільного закладу загального розвитку : в складі чотири групи дітей; Типовий план складається з інваріантної частини, сформованої на державному рівні, яка забезпечує компетентність дитини згідно з вимогами Базового компонента дошкільної освіти в Україні.

Форми організації освітнього процесу будуються на основі програми розвитку та виховання дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт» та Державному стандарту дошкільної освіти і методичних рекомендацій до неї:

- \* форми організації-колективна, індивідуальна;
- \* типи занять – фронтальні, групові, індивідуально групові, індивідуальні.

За підсумками педагогічної наради № 1, у серпні 2019 року, педагогічний колектив працював у 2018-2019 році за Програмою виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина», та програмою розвитку старших дошкільників «Впевнений старт».

В дитячому закладі функціонує 4 групи. З них - 1 група раннього віку, 1 група-молодшого віку, 1 група - середнього віку і 1 група дітей старшого віку.

Групові приміщення забезпечені меблями та ігровим обладнанням, мають сучасний інтер'єр. Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим можливостям.

Робота дошкільного закладу організована і спрямована на забезпечення різнобічного розвитку дитини, її задатків, нахилів, здібностей та інтересів, набуття соціального досвіду.

Під керівництвом завідувача Уколової Ірини Олександрівни в закладі створені всі умови для збереження та зміцнення здоров'я дошкільнят.

### **1.2 Підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педагогів.**

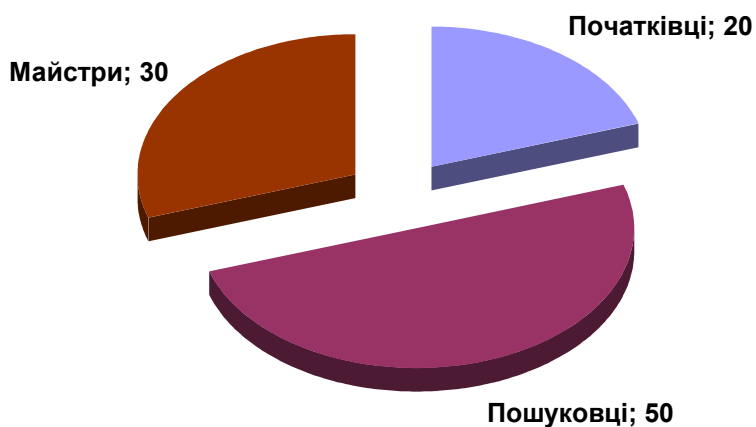
Організація методичної роботи з педагогічними кадрами має діагностично-прогностичний характер для безперервного відстеження результативності різних форм методичної роботи адміністрацією постійно протягом року проводився педагогічний моніторинг, завданням якого було виявити, чи існує позитивна динаміка розвитку професіоналізму педагога, чи існують передумови для удосконалення роботи педагогічного колективу. Педагогічний колектив закладу складається з 7 педагогів.

За основу методичною службою були обрані такі категорії професіоналізму:

«початківці», «пошуковці», та «майстри».

Було зроблено висновки:

«Початковці» складають 20% педколектива, «пошуковці»-50%, та «майстри»- всього 30%



На основі кількісно-якісного аналізу педкадрів, зроблено висновки : в ДНЗ працюють переважно педагоги, чий педагогічний стаж складається від 1 до 8 років.

Вищу спеціальну освіту в закладі мають 3 педагога.

5 педагогів мають категорію «спеціаліст» , 2 педагога мають категорію «спеціаліст 2 категорії».

На основі вищезазначеного перед методичною службою постають задачі: із метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педпрацівників:

### 1.3. Результативність курсової підготовки та атестації педкадрів.

«Атестація педагогічних працівників проводиться відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.54) з метою активізації їх професійної діяльності, стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня фахової майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення професійного престижу й авторитету вчительської праці та забезпечення ефективності навчально - виховного процесу».

З метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педагогів, згідно з перспективним планом атестаційної роботи закладу, та заявами на курсову підготовку, у 2018-2019 навчальному році атестувалися: вихователь Шевченко Алла Сергіївна, яка встановила категорію «спеціаліст 2 категорії». Згідно рекомендацій Науково-методичного центру м. Маріуполя, педагог разом з методичною службою ДНЗ розробили перспективний план підготовки до атестації, почали вести «Щоденник результативності професійного розвитку вихователя ДНЗ у між атестаційний період», опрацювали нормативно - правові документи з питань атестації.

Протягом навчального року Алла Сергіївна плідно працювала згідно з річним планом роботи, пройшла курсову перепідготовку при НМЦ. Повернувшись до навчального закладу педагог щиро поділилася з колегами отриманими знаннями і враженнями.

Алла Сергіївна була активним учасником всіх організаційно-методичних заходів, проведених впродовж навчального року. А саме: працювала у складі творчої групи, мета створення якої було сприяти активному впровадженню оновленої освітньої програми «Дитина» та «Впевнений старт» в навчально-виховний процес. На педагогічній раді вихователь поділилась з колегами досвідом роботи на тему :

«Використання творчих здібностей дітей в малюванні через українську літературу», брала участь у підготовці та проведенні семінару-практикуму «Сучасні проблеми взаємодії дошкільного закладу та сім'ї». В квітні члени атестаційної комісії та педагоги закладу мали змогу переглянути показ інтегрованого заняття з народознавства, «Казка вчить добру...», проведеного Аллою Сергіївною. Творчий звіт вихователя «Виховання любові до родини, рідного краю та батьківщини» пройшов з успіхом. Педагог поділилась з колегами наробками творчих та дидактичних ігор, занять, збірником з усної народної творчості, який дає можливість підібрати практичний матеріал до різних видів діяльності дітей.

Брала участь у педрадах, засіданнях та заходах в ДНЗ №128,113,151,140,68, ош №24. Серед батьків користується повагою.

Таким чином, атестація, курсова підготовка стимулює діяльність педагогів у напрямку підвищення своєї професійної компетентності, до самоосвітньої діяльності.

Для більш ефективного підвищення кваліфікації вихователів необхідно звернути увагу на спрямованість та спосіб організації методичної роботи у дошкільному закладі.

В ЗДО 3 педагога підвищують свою кваліфікацію, навчаючись в державних вищих закладах.

Здійснювати гнучке поєднання професійного та особистісного розвитку для самовдосконалення кожного педагога.

На нашу думку, головною проблемою роботи з педагогічним колективом у питанні підготовки та проведення атестації є відсутність систематизації набутих наукових і методичних знань. Саме тому методичною службою рекомендовано всім педагогам закладу вести «Щоденник результативності професійного розвитку вихователя ДНЗ у між атестаційний період», а також щоденник самоосвіти.

#### **1.4 Аналіз змісту методичної роботи щодо забезпечення організації ефективності освітньо - виховного процесу**

Одним із найважливіших завдань у системі роботи закладу було підвищення ефективності та якості методичної роботи. Це обумовлено пошуком нового стилю, нових форм спілкування з педагогами в системі особистісно – орієнтованої освіти.

Особлива увага в ДНЗ приділяється самоосвіті педагогічних працівників. Педагогічна освіта здійснюється різнобічно, включаючи проходження курсів підвищення кваліфікації, участь у тренінгах особистісного зростання, систематичне вивчення методичної, педагогічної та психологічної літератури, публікацій періодичних видань. Педагогічні працівники відвідують різні методичні заходи міста згідно наказу по ДНЗ «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами».

Методична робота – консультації, семінари, колективні перегляди, конкурси педагогічної майстерності сприяла розвитку творчої ініціативи, та була спрямована на підвищення якості освітнього процесу. Кількісний та якісний аналіз оцінювання методичних заходів засвідчив, що всі вони мали науково - методичний та пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, поліпшенню якості володіння різними методами роботи.

Протягом року вихователі мали можливість підвищувати свою кваліфікацію під час проведення як традиційних форм методичної роботи (методичні години, консультації, семінари) так і про використанні нетрадиційних форми ( ділові ігри, тренінги, майстер-класи).

В закладі за планом роботи відбулися педагогічні наради: «Завдання навчально-виховної роботи на 2018-2019 н.р.», «Формування емоційно-значимої поведінки дітей у природному оточенні», «Непроста це справа – робота з батьками», «Підсумкова. Про результати роботи педагогічного колективу».

Завдяки оптимізму та професійній компетентності педагогів ДНЗ, зацікавленості батьків дуже вдалим був конкурс-огляд на кращу підготовку до навчального року. В огляді-конкурсі I місце посіла група № 4 (Удод Л.Д.), II місце посіла група №2 (вихователі Шевченко А.С. та Синенко В.В.).

Плідно працювала творча група «Мудрі педагоги», яка допомогла вихователям закладу детальніше вивчити структуру програми, практично дійти висновку які форми роботи з дітьми найдоцільніше обирати для успішної реалізації програмових завдань. Провели конкурс педагогічної майстерності «Ми схожі – ми різні». Методичний кабінет поповнено посібниками з різних розділів програми.

На думку педагогів, цікавим та корисним для роботи виявився семінар – практикум «Сучасні проблеми взаємодії дошкільного закладу та сім'ї», який сприяв змістовності планування взаємодії дошкільного закладу та сім'ї, допоміг вихователям використовувати в роботі дієві форми співпраці з батьками. Проведена змістовна попередня робота в ході підготовки до семінару: відбулися взаємовідвідування педагогами батьківських зборів, підбрано та оформлено різноманітний і цікавий матеріал до батьківських куточків, створено банк інформації для батьків, у тому числі й електронні навчальні посібники для використання їх сім'єю в домашніх умовах.

Цікаво, насичено та плідно вдалось провести педагогічну консультацію до педради у формі педагогічного рингу з проблеми «Організація роботи з безпеки життєдіяльності дітей у дошкільному закладі», під час якого виявлено знання педагогами методів, прийомів та основних складових безпеки життєдіяльності дошкільників. Вихователі мали змогу проаналізувати свою діяльність та діяльність інших педагогів, проявляючи педагогічний такт; під час проведення рингу методична служба продовжила постійну роботу з формування у педагогів комунікативних здібностей, культури спілкування.

Круглий стіл «Логіко-математичний розвиток дошкільника» показав, щоб крокувати в ногу з часом, бути майстерним, творчим і цікавим дітям, педагог має постійно стежити за інноваціями в освітній сфері й упроваджувати у свою діяльність найперспективніші з них.

З метою реалізації основних річних завдань на 2018-2019 навчальний рік та вирішення проблеми «Забезпечення гармонійного розвитку дитини відповідно до сучасних вимог Державного стандарту дошкільної освіти», проводились такі методичні заходи, як відкриті покази освітньо - виховної роботи. Особливо запам'ятався показ заняття з нетрадиційної форми проведення батьківських зборів, який проводила вихователь Оболенцева О.О.

Вдало пройшло спортивне свято за участю батьків «Здорова дитина- здорова родина», яке провела вихователь Удод Л.Д.

Здивувала нетрадиційними підходами Шевченко А.С. при проведенні факультативного заняття: «Творчі здібності дітей на кінчиках їхніх пальців». Вихователь вже досить тривалий час працює над темою «Нетрадиційні методи роботи з образотворчої діяльності з дітьми дошкільного віку». Тому саме в її групі впроваджується програма художнього виховання, навчання і розвитку дітей 2-6 років « Колоброві долоньки ». Результатом її роботи стало розроблення та презентація портфоліо « Формування художньо-естетичної



компетентності дітей дошкільного віку за допомогою образотворчої діяльності із застосуванням нетрадиційних технік зображення».

Протягом навчального року в дошкільному навчальному закладі особливу увагу приділяли тісному зв'язку ДНЗ та школи. В процесі різних видів діяльності, в яких приймали участь вчителі початкових класів, були проведені педагогічний мост «Перший раз в перший клас!»; педагогічний всеобуч «Моя мова найкраща»; круглий стіл «Толерантність у відношеннях між батьками та педагогами». Дуже корисним для вихователів виявився «День відчинених дверей», який проводився разом з педагогами та вихованцями ЗОШ №24. За допомогою ІКТ педагоги ДНЗ №57 та вчителі школи презентували роботу свого закладу.

Робота методичного кабінету велась на достатньому рівні. Вихователям надавались потрібні консультації, поради, необхідна література. Надавалась педагогічна допомога. Але в умовах роботи за оновленим стандартом дошкільної освіти в Україні, перед педагогічним колективом постають завдання підвищення ефективності та якості педагогічної роботи; оновлення педагогічної діяльності і спрямування її на створення умов, за яких активізуються природні психофізичні сили дитини та духовний потенціал, які допомагають їй входити в світ людей. Тому перед методичною службою постає необхідність сприяти підсиленню самоосвітньої діяльності педагогів, підвищення їх педагогічної та професійної компетентності.

На сучасному етапі розвитку освіти вдосконалення методичної роботи вважається доцільним з позиції забезпечення диференційованого підходу до постійного професійного розвитку педагогів.

Модель методичної роботи передбачає

- свідому активізацію професійної діяльності
- формування професійного росту з урахуванням особистісних аспектів;
- розвитку у членів колективу поваги до себе, нового педагогічного мислення;
- врахування теоретичного рівня підготовки вихователів
- врахування індивідуальних потреб педагога, використання діалогічних форм спілкування
- постійний зворотній зв'язок у процесі навчання
- посилення мотивації до методичної роботи;
- підтримка інновацій з боку керівництва та вихователів;
  
- урізноманітнення форми самоосвіти;
- активізація творчої, креативної діяльності педагогів.

### **1.5 Робота з молодими педагогами (наставництво, стажування)**

Предметом особливої уваги й турботи керівництва нашого закладу є становлення молодого вихователя. Шлях молодого фахівця до вершин професійної майстерності надзвичайно важливий. На нашу думку молодого педагога необхідно орієнтувати на використання сучасних методів та прийомів роботи з дітьми, на постійне поновлення власних знань, досягнення секретів виховання. Та перш за все, молодим, недосвідченим вихователям

треба навчитися правильно будувати навчально-виховний процес, відповідно до програмових вимог та вікових особливостей дитини, планувати режимні моменти згідно з віком дитини, вміти організувати самостійну діяльність дітей, налагодити взаємодію з батьками вихованців.

В дошкільному навчальному закладі протягом року працювала школа молодого вихователя «Мудрі педагоги», розроблений план заходів, а саме складання індивідуальних планів роботи, взаємовідвідування режимних моментів, занять з подальшим обговоренням; відвідування занять у досвідчених вихователів; ознайомлення з нормативно-правовою базою функціонування ДНЗ; ознайомлення з науково-методичною літературою; участь в організаційно-методичних заходах закладу.

### **1.6. Науково-методичне зростання профмайстерності вихователів.**

В роботі з педагогічними кадрами пріоритетним напрямком сучасного закладу освіти є створення умов для розвитку майстерності та проявів творчої ініціативи педагогів, удосконалення форм і методів підвищення кваліфікації. Особистісно орієнтована модель освіти передбачає певну орієнтацію відомості вихователя дошкільного закладу на дитину й себе як особистість, цінну, самоактивну. У зв'язку з цим дедалі більшого значення набувають підвищення професійного рівня педагогів ДНЗ відповідно до сучасної філософії освіти, усвідомлення ними своєї ролі в педагогічній творчості, експериментальній та дослідницькій діяльності.

Для підвищення ефективності навчально-виховного процесу з дошкільниками наш педагогічний колектив продовжує використовувати сучасні тенденції, оновлені програми розвитку, вивчає сучасний педагогічний досвід колег. Впроваджуємо в практику: Н. Гавриш «Мовленнєва компетентність дошкільників»; О.С.Нурєєва,З.І.Шейнфельд «Організація роботи з адаптації дітей до дошкільного закладу»; О.М.Кулікова «Навчання дітей старшого дошкільного віку грі у шахи».

Вихователі старшої групи активно впроваджують в практику програму розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». З 2012 навчального року педагоги старших груп ДНЗ працюють за програмою Т.М Шкваріної «Англійська мова для дітей дошкільного віку», з метою впровадження Базового компонента дошкільної освіти в Україні, а також на заняттях з хореографії впроваджують систему роботи А.С. Шевчук «Дитяча хореографія».

На заняттях у всіх вікових групах педагоги постійно використовують завдання з методики Альтшуллера «Теорія розв'язання розвивальних завдань». Вирішення завдань дітьми сприяє розвитку мислення, креативного бачення дійсності.

Вихователі дітей раннього та молодшого дошкільного віку впроваджуватимуть і надалі програму «Виховувати любов'ю»(за спадщиною В.О Сухомлинського) з метою виховання морально-етичних почуттів, основ громадянської освіти

Також в 2018-2019 навчальному році наш педагогічний колектив працюватиме над створенням досвіду роботи «Індивідуальні особливості адаптації малюків». Планується зібрати різні види опитувань, соціометричних методик, комплексів розвивальних ігрових методик, добірку сучасних літературних творів, методик та вправ для розвитку пізнавальних здібностей малечі, дієвих та плідних форм роботи з батьками дітей раннього віку; розробкою «Індивідуальної карти розвитку».

### **1.7. Результативність роботи опорних ДНЗ в освітніх округах, базових ДНЗ за основними напрямками, наступність в роботі ДНЗ - школа.**

Система неперервної державної освіти має забезпечувати наступність в роботі ДНЗ –школа. На етапі дошкільної освіти вихователі прагнуть зберегти самостійність дошкільного дитинства і формують особисті якості малюків, які слугуватимуть основою шкільного навчання.

Школа ж, як наступний етап дошкільної освіти починається не з «нуля», а продовжує розвивати накопичений дитиною дошкільний потенціал. Таке розуміння наступності дозволяє реалізувати безперервність у розвитку дитини, визначати освіту, як систему на всіх етапах навчання та забезпечити необхідну поступовість перетворення дошкільника у підготовленого учня.

Дошкільний навчальний заклад працює в плановому зв'язку із загальноосвітньою школою № 24. Роботу спрямовано на забезпечення наступності в роботі двох важливих ланок виховання та навчання дитини.

Кожного навчального року сумісно складається план наступності в роботі, укладається договір про співпрацю. Педагоги початкової ланки освіти надають будь-яку допомогу, консультації та поради вихователям та батькам закладу. Проводяться сумісні батьківські збори, круглі столи, наради.

Протягом року проходять екскурсії до школи :на Свято Першого дзвоника, знайомство зі школою, свято Букварика, відбуваються взаємні Дні відкритих дверей, активну участь беруть вихованці закладу у малій олімпіаді «Старти рум'яних».

Плануємо в цьому році більше уваги приділити роботи з батьками з даної дуже актуальної теми. Налагодити безперервний пошук нових педагогічних технологій спрямованих на більш тісний контакт між дошкільним закладом і початковою школою.

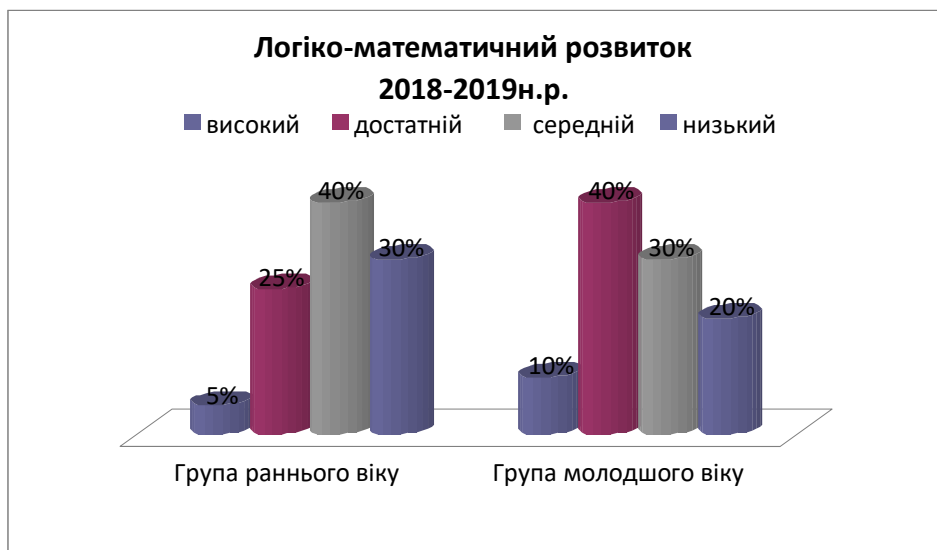
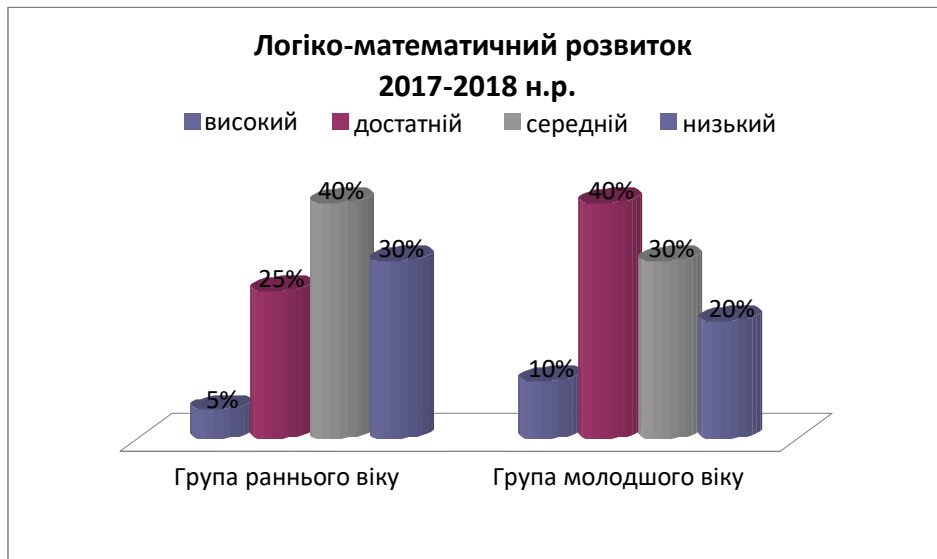
## II. Формування життєвої компетентності дітей раннього та дошкільного віку.

### 2.1. Узагальнені результати педагогічного обстеження дітей.

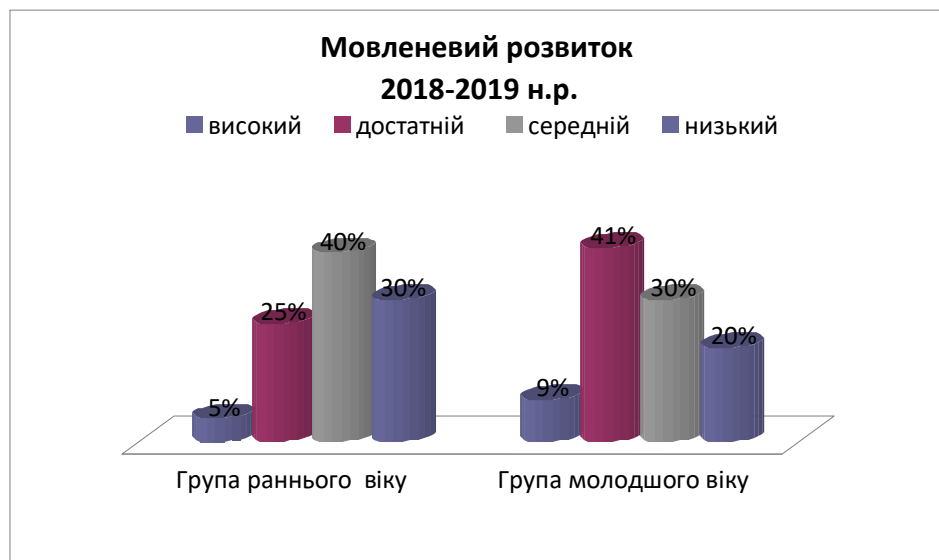
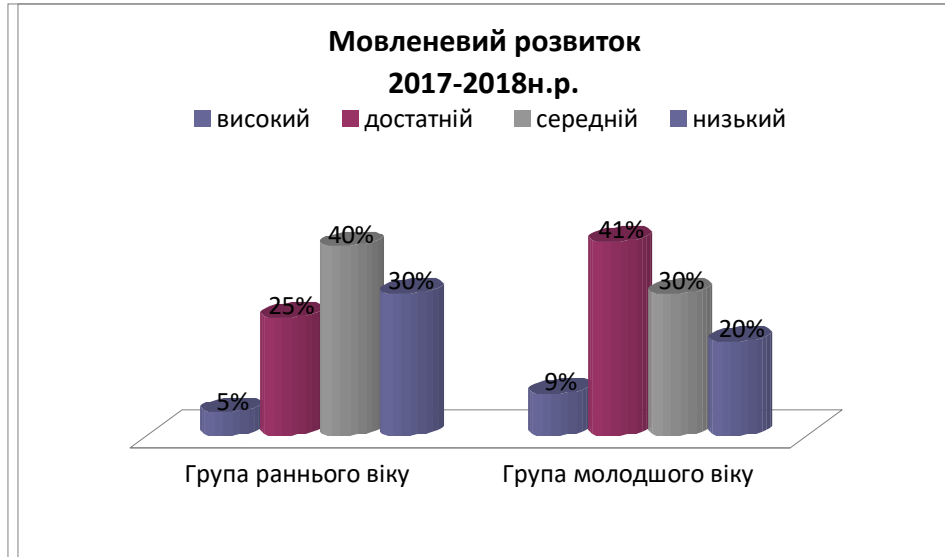
#### Групи раннього віку.

За показниками нервово-психічного розвитку дітей третього року життя наймолодші виявляють високий рівень – 30%, достатній (норма) – 25%, нижче норми – 5%. Такі показники, враховуючи вік дітей, індивідуальні особливості розвитку, можна вважати задовільним. У порівнянні з 2015-2016 навчальним роком змін у показниках майже не відбулося.

Кількість дітей раннього віку, які мають достатній рівень сенсорного розвитку, у порівнянні з початком навчального року, на 5%, дітей з середнім рівнем зменшилась на 10%. Підвищення рівня засвоєння за іншими показниками складає 20%.



Потребує подальшого вдосконалення робота з дітьми з розвитку мовлення. Діти добре розуміють мову дорослих, сприймають звернення дорослого, проте виявлено багато порушень у звуковимові. Багато понять залишаються в пасивному словнику дітей.



З метою стабілізації психологічного мікроклімату вихователям груп раннього віку доцільно використовувати картки адаптації, в яких відмічати зміни в поведінці дитини під час перебування у групі.

З метою активізації роботи з мовленнєвого спілкування з дітьми раннього віку вихователям необхідно більше уваги приділяти та активізувати роботу з дітьми щодо розвитку їх артикуляційного апарату через використання різноманітних дидактичних ігор та вправ. В 2016-2017 н.р. кількість дітей раннього віку, які на кінець навчального року мають високій рівень сенсорного розвитку збільшився у порівнянні з початком 2015-2016 н.р. на 5%, дітей з середнім рівнем розвитку збільшилось на 10%, а з низьким рівнем залишилось на 5%.

## 2.2. Моніторинг стану готовності до шкільного навчання.

З 2012 року колектив дошкільного навчального закладу впроваджує в практику роботи програму «Впевнений старт». Програма затверджується на педагогічних радах установи.

Результативність роботи з дошкільнятами за програмою відстежується методичною службою дошкільного навчального закладу спільно з початковою ланкою ЗОШ № 24.

Педагогами зроблено висновки про те, що програма допомагає старшим дошкільникам соціально адаптуватися до нових умов життя, безболісно увійти в новий світ шкільного життя. Програма чітко структурована, ставить конкретні завдання перед педагогами.

Як показала діагностика і проведений моніторинг якості навчально-виховного процесу за 2018 -2019 навчальний рік, показники мотиваційної готовності до школи зросли на 5%, емоційно-вольової готовності на 3%, інтелектуальної на 3% в порівнянні з 2017-2018 навчальним роком. Значно збільшилися показники логіко-математичного розвитку - на 5%, мовного розвитку на 2%.

На основі аналізу психологічного обстеження дітей старшого дошкільного віку за всіма показниками складової готовності до шкільного навчання, зазначимо, що діти пристосовані до навколишнього життя, розвинені в межах психологічного віку.

За даними діагностики, яка проводиться в закладі тричі на рік: вересень, лютий та квітень, можна побачити такі результати роботи колективу закладу та педагогів старшої групи:

-збільшився рівень самооцінки дошкільників. Показники психосоціальної зрілості. Порівняно з 2017 - 2018 н. р істотно збільшились показники мотиваційної готовності до шкільного навчання. За результатами діагностики, в 2018 - 2019 н. р. не було дітей з низьким рівнем мотиваційної готовності до школи. Самооцінка у майбутніх школярів досить висока, фізичний розвиток переважно на достатньому рівні. Діти вже досягли достатнього рівня інтелектуальної підготовки, досягли мовленнєвої компетентності.

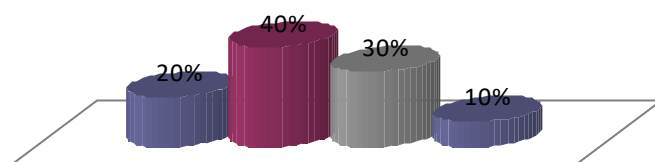
Пропонуємо переглянути дані діагностики дошкільників за розділами програми «Впевнений старт»

**Показники діагностики рівня знань дітей старшого дошкільного віку за програмою розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт»**

**Показники діагностики рівня знань дітей старшого дошкільного віку за програмою розвитку дітей старшого віку "Впевнений старт"**

**Пізнавальний розвиток дошкільнят**

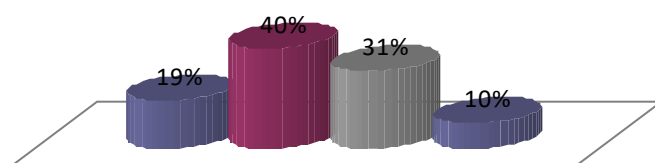
■ високий ■ достатній ■ середній ■ низький



**Показники діагностики рівня знань дітей старшого дошкільного віку за програмою розвитку дітей старшого віку "Впевнений старт"**

**Мовленевий розвиток дошкільнят**

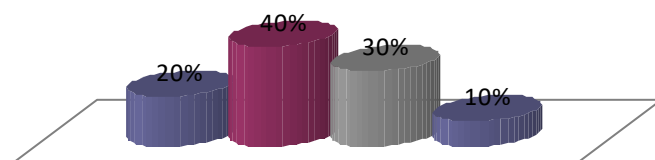
■ високий ■ достатній ■ середній ■ низький



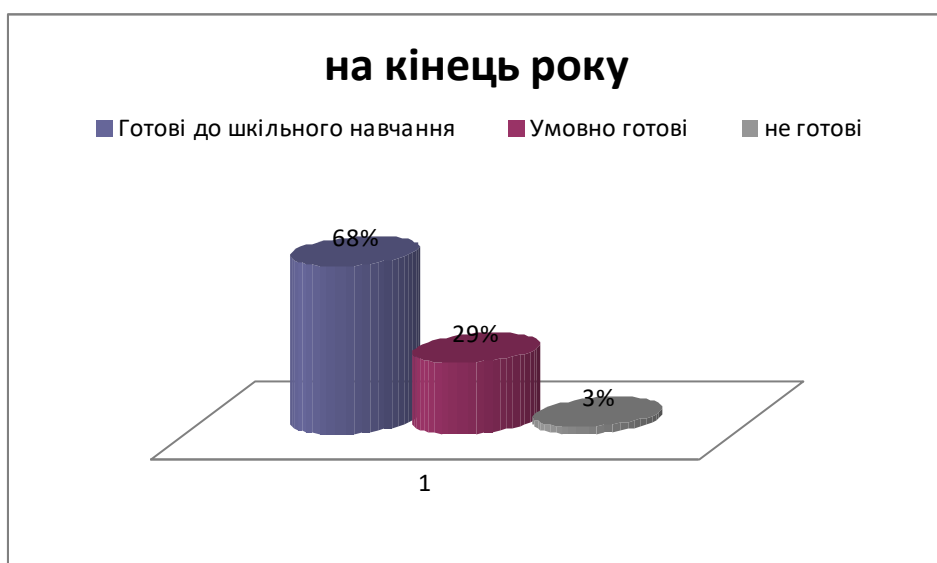
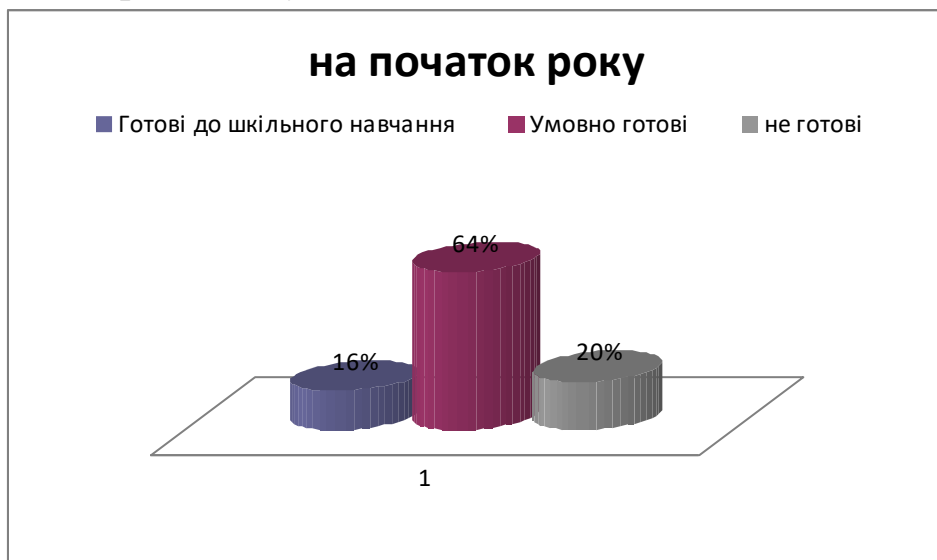
**Показники діагностики рівня знань дітей старшого дошкільного віку за програмою розвитку дітей старшого віку "Впевнений старт"**

**Художньо-естетичний розвиток дошкільнят**

■ високий ■ достатній ■ середній ■ низький



Дані моніторингу стану готовності старших дошкільників до шкільного навчання свідчать про те, що робота за програмою розвитку дітей дошкільного віку «Впевнений старт» велась на належному рівні. Показники стану готовності за розділами Пізнавальний розвиток, Мовленнєвий розвиток, художньо - естетичний розвиток знаходяться на достатньому рівні.

**Моніторинг стану готовності до шкільного навчання дітей-випускників.**



### **Висновки:**

На представлених діаграмах можна побачити істотне збільшення відсотка дітей, які готові до шкільного навчання, та відповідне зменшення дошкільників, які не готові йти до школи.

Але, можна зазначити, що все ж таки залишається вагомим відсоток дітей, яких можна назвати «умовно готовими до шкільного навчання». Тому, слід звернути увагу педагогів та батьків на ті показники готовності, за якими у дітей не досить добрі результати. Активно проводити індивідуально профілактичну роботу, виявити прогалини в роботі зі старшими дошкільниками, на майбутнє врахувати ці недоліки в роботі.

### **2.3. Результативність розвитку творчих здібностей особистості дошкільника (гурткова робота, міські конкурси обдарованих дітей тощо)**

Метою кожного педагогічного колективу є створення в дошкільному навчальному закладі умов для зростання активної, життєрадісної, творчої особистості, чемної, привітної дитини, що любить і шанує батьків, рідних, рідну мову, шанує традиції та звичаї свого народу.

Тільки у творчого вихователя зростають активні, творчі діти, здатні приймати нестандартні рішення, спроможні вирішувати складні завдання. Саме з метою формування творчої особистості, розвитку інтелектуального та творчого потенціалу дітей, для розкриття здібностей дошкільників дитячий заклад продовжує вести цілеспрямовану роботу на спрямування гуртків в садочку.

Однією із ефективних додаткових форм організації освітнього процесу в умовах дошкільного навчального закладу є гурткова робота, яка спрямована на задоволення потреб та інтересів дітей до певного виду діяльності, виявлення та розвиток у них загальних та спеціальних здібностей. З огляду на це, у дошкільному закладі протягом поточного навчального року функціонували такі гуртки:

- «Веселі бджілки»- за програмою І.О.Ликова «Кольорові долоньки» (музичний керівник Акатова М.Г.).

Протягом начального року у ДНЗ були організовані концерти дитячих талантів : « Осінній дощик»; «Кришталева зимонька»; «Рідненька матусенька». Вихованці брали участь у міських конкурсах «Розумники та розумниці», діти виступали у ЗОШ № 24 на концерті пресвяченому Дню Перемоги.

На основі аналізу освітньо – виховної роботи, враховуючи бажання та інтереси дітей та батьків, виконуючи вимоги оновленого Стандарту дошкільної освіти, в 2018 -2019 н.р в закладі працював та за річним планом роботи, продовжить свою планомірну роботу в 2019-2020 н.р. вокально-інструментальний гурток.

- «Говоруни» (вихователь Оболенцева О.О.)

Дошкільники з великим задоволенням опановували основи англійської мови. Показали відкриті заняття для батьків та гостей закладу. Приймали

участь вихованці і в міському конкурсі « Розумники та розумниці». Діти з великої цікавістю та бажанням відвідують заняття з іноземної мови .

Результати плідної праці гуртків можна було спостерігати під час проведення розваг та свят в дитячому закладі. В наступному навчальному році робота по вивченню іноземної мови буде продовжена.

### **III. Партнерство сім'ї та дошкільного закладу з питань всебічного розвитку дитини.**

#### **3.1. Активні форми взаємодії з батьками.**

- відвідування сім'ї дитини – педагог сприймає атмосферу сім'ї, поведінку і настрій дитини, що допоможе зрозуміти психологічний клімат в родині;
- день відкритих дверей уможливує ознайомлення батьків з дошкільним закладом, особливостями освітньо-виховної роботи, зацікавлення нею, залучення до активної участі. Після екскурсії і перегляду роботи з дітьми керівник закладу або методист проводять бесіду з батьками, відповідають на запитання, цікавляться враженнями.
- бесіди індивідуальні і групові. Педагог повинен вміти не тільки говорити і слухати батьків, виражати своє зацікавлення, доброзичливість;
- консультації проводяться індивідуально чи для підгрупи батьків. Форми проведення консультації різноманітні (кваліфіковане повідомлення спеціаліста з наступним обговоренням, обговорення статті, що прочитана попередньо всіма запрошеними, практичне заняття);
- батьківські збори проводяться як групові так і загальні 2 – 3 рази на рік. На них обговорюють завдання на новий навчальний рік, результати освітньо-виховної роботи та інше. На загальні збори можна запросити лікаря, психолога, юриста, дитячого письменника. Передбачають виступи батьків. На групові збори одне запитання готує вихователь, з інших пропонується виступити батькам чи комусь зі спеціалістів. Бажано на зборах обговорювати сімейний досвід виховання дітей.
- папки-пересувки для залучення батьків до читання педагогічної літератури. В папку укладаються статті на певну тематику;
- пропаганда педагогічних знань для батьків у формі виставки дитячих робіт («Руками дітей», «Діти для батьків», «Маленькі майстри», «Наші умільці»), де спеціалісти можуть самі або разом з дітьми показувати виконання окремих елементів роботи (наприклад, з художньої праці,

зображувальної діяльності) Часто педагоги свої міркування ілюструють магнітофонними записами розмов з дошкільниками, видеофрагментами про різні види діяльності (дидактична, театралізована гра, праця, зображувальна), фотографіями дітей.;

- вечори відпочинку «Давайте знайомитись», «Розвеселимо один одного», «Сміх – це здоров'я», «Вечорниці», «У гостях у бабусі», «День добрих справ», вечори дозвіль для дітей за участю батьків і педагогів;
- спортивні свята і розваги «Тато, мама і я – спортивна сім'я», «Спорт – це здоров'я», «Веселі старту», «День здоров'я» за участю дітей, батьків і педагогів;
- «телефон довіри», «журнал відгуків і пропозицій», «Скринька уваги і поваги» «Спільно вирішуємо проблеми», де батьки можуть виступити, заповнити анкету, написати пропозиції.

### **3.2 Виявлення, вивчення та узагальнення сімейного перспективного досвіду.**

Сім'я є головним соціальним інститутом, де формуються та розвиваються пріоритетні цінності, відбувається соціалізація дитини.

Протягом навчального року педагоги ретельно вивчають досвід виховання кожної родини. Заслуговує на увагу досвід виховання таких родин: Демідової Н. – 2 група; Куницької М- група 2, Підставних К. та А.- група 1 та 2 група; Бражнік Є. – 4 група.

Впродовж 2018-2019року у дошкільному навчальному закладі проводились активні форми взаємодії з батьками: групові батьківські збори (протягом року); батьківські збори з елементами практикуму «Як загартувати дитину в домашніх умовах» (травень);анкетування батьків,укладення договору про співробітництво (вересень); спільне створення предметно-розвиваючого середовища (листопад); консультації спеціалістів та педагогів ДНЗ з питань виховання та розвитку(січень); спільне проведення суботників по прибиранню території ДНЗ (квітень).

Таким чином: треба залучати батьків до створення належних умов для успішної життєдіяльності та розвитку дитини, постійно проводити заплановані заходи.

### **3.3.Взаємодія з батьками, діти яких не відвідують ДНЗ.**

В закладі працює консультаційний пункт по роботі з батьками, чії діти не відвідують дитячий садок.

На гідному рівні ведеться інформаційна освіта батьків на психологічну тематику, з питань громадянського виховання, з питань виховання та

навчання дітей. У кожній групі є батьківський куточок, який постійно оновлюється та вдосконалюється новим корисним та цікавим матеріалом.

Анкетування батьків свідчить про такі результати роботи ДНЗ у співпраці з сім'ями вихованців: більшість батьків задоволена якістю освітніх послуг в дитячому закладі (80%), задовільний стан освіти відмічають (10%) батьків, і лише 5% всіх респондентів не відповіли на це запитання.

Але недоліком традиційних форм роботи з батьками є те, що вона здійснюється не диференційовано, без врахування особливостей сім'ї.

Освітній рівень у батьків різний, тому разові заходи не завжди можуть змінити ситуацію.

Зважаючи на це, необхідною є чітко продумана модель організації психолого педагогічної освіти батьків дошкільників у нових соціо-економічних умовах, взаємодія з батьками вихованців з урахуванням етнічної, соціальної та культурної належності сім'ї. Удосконалення роботи, спрямованої на налагодження взаємин вихователя з батьками вихованців можна здійснювати в різних напрямках, але провідні на нашу думку саме такі:

**Провідні напрямки роботи з батьками:**

- гуманізація змісту і форм роботи з сім'єю;
- гармонізація взаємовідносин педагогів і батьків;
- підвищення ефективності прийомів і засобів впливу на сім'ю;
- модернізація форм та змісту роботи з батьками вихованців.

Саме тому, в цьому навчальному році колектив нашого навчального закладу має за мету створити єдину родину однодумців – педагогів та батьків які вирішать проблему формування духовно багатого особистості дитини.

### **3.3 Взаємодія з батьками.**

Здійснення переходу загальної середньої освіти на новий зміст, структуру і термін навчання вимагає перегляду підходів до організації роботи з підготовки дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі. Особливо це стосується дітей, які не відвідують дошкільні заклади. Під підготовкою до школи слід розуміти комплекс педагогічних заходів, спрямованих на загальний розвиток дитини (фізичний, психічний, розумовий, емоційний, морально-вольовий); створення передумов для формування основ загально – навчальних умінь, навичок (організаційних, інтелектуальних, комунікативних), які забезпечили б дитині успішну діяльність не тільки в першому класі, а й на наступних життєвих етапах.

Як зазначається в інструктивно-методичному листі МОНУ від 04.10.07 № 1/9-583 «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні навчальні заклади»: не всі батьки спроможні оволодіти спеціальними знаннями, навичками, вміннями щоб правильно здійснювати навчально - виховний процес в умовах сім'ї та послідовно розвивати своє педагогічне мислення.

Тому, працівниками закладу систематично проводиться робота з дітьми мікрорайону. Складено та оформлено персоніфікований список, розподілений за роками народження, який щорічно оновлюється та доповнюється. Своєчасно та систематично доводиться інформація до батьків

мікрорайону з питань режиму роботи закладу та його функцій, організації роботи в групах.

Дошкільний навчальний заклад забезпечено нормативно – правовими документами з питань соціального захисту дітей.

***Тож актуальними завданнями щодо охоплення дошкільною освітою всіх дітей дошкільного віку, на сьогодні є:***

- охоплення дошкільною освітою дітей, які не відвідують дошкільні навчальні заклади;
- сприяння особистісному зростанню кожної дитини, розвитку її компетентності;
- залучення до активної співпраці у вихованні та навчанні дітей практично всіх сімей на різних етапах їхнього становлення, розвитку та функціонування, з різними типами родинного середовища, різними виховними можливостями;
- сприяння духовному зростанню батьків, формуванню в них позитивного ставлення до себе та інших, накопиченню досвіду гуманних взаємин.

Дошкільний навчальний заклад здійснює соціально – педагогічний патронат сімей, в яких виховуються діти, які не відвідують дошкільні заклади, з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми та надання консультаційної допомоги сім'ям.

Саме тому велику увагу приділяли спеціальному патронату. Відвідували сім'ї, чії діти не відвідують дитячий садок. Батьки отримали поради, рекомендації, були запрошені відвідати заходи в нашому ДНЗ.

***Педагогічний всеобуч повинен передбачати якісні відмінності та особливості різних груп сімей***

- ✓ соціальні аспекти (особливості сімей за місцем проживання, соціального Статусу сім'ї);
- ✓ демографічний аспект (врахування віку, освіти батьків та дітей, структури сім'ї);
- ✓ світоглядний (світоглядні позиції, стиль сімейних стосунків, ставлення до суспільства);
- ✓ етнографічний (врахування рівня загальної педагогічної та професійної культури батьків, характер сімейних традицій, культури домашнього побуту).

В закладі розроблений план роботи з родинами, які не відвідують дитячі заклади.

#### **4. Загальні висновки.**

На основі вище зазначеного аналізу навчально-виховної роботи в ДНЗ за 2018-2019 навчальний рік зроблено загальні висновки.

Одним із найважливіших завдань в системі роботи протягом року в закладі було підвищення ефективності та якості методичної роботи.

Методична робота під керівництвом завідуючої (консультації, семінари, колективні перегляди, конкурси) сприяла розвитку творчості, ініціативі та була спрямована на підвищення якості освітнього процесу.

Проводилось збагачення практичного досвіду роботи педагогів, розширення уявлень про умови, методи, прийоми навчально-виховної діяльності. Був створений позитивний психологічний клімат, завдяки пануванню атмосфери довіри, співпраці, ділової активності, реалізації взаємодії у вирішенні питань. Таким чином, відбулося становлення толерантного відношення до інтересів кожної дитини, врахування побажання дітей під час виконання видів діяльності. Підвищився рівень компетенції педагогів з питань щодо змісту зміцнення здоров'я дітей, статевого виховання дітей.

Протягом 2018-2019 навчального року проводились заходи, які сприяли творчому зростанню педагогів та поліпшенню організації педагогічного процесу в дитячому навчальному закладі.

- виготовлення ігор, посібників з пожежної безпеки, з правового виховання;
- розробка та проведення консультації «Організація роботи з безпеки життєдіяльності дітей у дошкільному навчальному закладі» Шевченко А.С.;
- напрацювання методичних рекомендацій з планування інтегрованої роботи з мовленнєвого розвитку дітей;
- впровадження в практику роботи парціальних програм «Радість творчості», «Я у Світі» (нова редакція);
- удосконалювання ведення «Щоденників самоосвітньої діяльності педагогів», формування відповідального відношення до самоосвітньої діяльності;
- залучення педагогів до підготовки та проведення семінарів, практикумів, педагогічних рад, тренінгів (Шевченко А.С.; Удод Л.Д.; Оболенцева О.О.)

Активне впровадження в практику роботи з дітьми екологічного виховання підвищило рівень сформованості у дітей таких базових якостей особистості дитини як самосвідомість, самоповага, почуття гідності, працелюбність, людяність, справедливість, відповідальність

Адміністрація та педагогічний колектив значну увагу приділяли створенню мовного середовища в ДНЗ, формуванню мовної культури у дітей, батьків, та педагогів, навичок культури мовленнєвого спілкування.

Робота з забезпечення наступності між початковою школою та дитячим закладом проводилась у тісній співпраці з батьками, педагогами закладу, та вчителями ЗОШ № 24. Педагоги закладу, у тісній співпраці з батьками вихованців детальніше опрацювали програму розвитку дітей дошкільного віку « Впевнений старт», дуже вдало пройшли сумісні зі школою батьківські збори.

В 2017 -2018 н.р. підвищилась активність педагогів та дітей щодо участі у міських заходах. Заклад був активним учасником міських конкурсів, присвячений Дню міста, брав участь у міському конкурсі - огляді «Розумники та розумниці», «Старти рум яних», « Панорама добрих справ».

Річний план за 2017 – 2018 навчальний рік був реальним, дозволив досягти поставлених цілей. Проте в організації освітньо – виховного процесу в 2019-2020 навчальному році залишаються актуальними питання щодо підвищення інформаційної культури педагогів та удосконалення педагогічної компетентності у сфері інформаційно – комунікаційних технологій (ІКТ).

Необхідно продовжувати роботу по забезпеченню реальної наступності та безперервності між дошкільною та початковою ланками, розробки і впровадження оптимальних технологій виховання та навчання, нових підходів до змісту пропонованих дошкільникам знань, які включають її особистий, індивідуальний досвід взаємодії з навколишнім світом та результати попереднього навчання і виховання.

Хоча колектив намагався працювати творчо, відповідально, орієнтовано на Базову програму «Дитина в дошкільні роки», все ж таки існують проблеми, недоліки, які необхідно вирішувати в подальшій педагогічній практиці:

- продовжувати впроваджувати в практику діяльності педагогів нові, нестандартні форми роботи, працювати над інтеграцією освітнього процесу;
- створити сучасне, безпечне, повноцінне розвивальне середовище згідно сучасних вимог сьогодення;
- відродити авторитет вихователя, педагога з великої літери, як високодуховну та самодостатню особистість серед батьків;
- відродити систему, просвітницьку роботу з родинами вихованців, надати цій системі характер партнерської взаємодії. Почерпнути гідний сімейний досвід виховання дітей. Узагальнити його.
- урізноманітнити інтерактивні форми і зміст методичної роботи з педагогами засобами патріотичного та духовного виховання;
- вивести на новий вищий рівень самоосвітній процес серед педагогів, довести доцільність самоосвіти на сучасному етапі;
- розробити портфоліо майбутнього школяра, тим самим показати неповторність, творчість та індивідуальність кожної дитини

## 6. Нормативно-правові документи

У 2019-2020 навчальному році дошкільний заклад планує керуватися такими програмами та державними документами :

- Конституція України;
- Закон України «Про освіту»;
- Закон України «Про дошкільну освіту»;
- Закон України «Про охорону дитинства»;
- Положення «Про дошкільний навчальний заклад»
- Конвенція «Про права дитини»;
- Концепція дошкільного виховання;
- Національна доктрина розвитку дошкільної освіти;
- Концепція національно-патріотичного виховання;
- Освітня програма «Дитина в дошкільні роки»
- Програма виховання і навчання дітей від 2 до 7 років «Дитина», наук. кер. Проскура О.В., Кочина Л.П., Кузьменко В.У., Кудикіна Н.В. (лист МОН про надання грифа «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» від 08.12.2010 № 1/11-11177);
- Програма розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт», кер проекту Жебровський Б.М. (схвалена рішенням колегії МОНмолодьспорту від 01.03.2012, затверджена наказом МОН молоді і спорту від 21.05.12 р. № 604); оновлена 2017р

Парціальні освітні програми:

- «Радість творчості», програма художньо-естетичного розвитку дітей раннього та дошкільного віку (авт.: Борщ Р.М., Самойлик Д.В.);
- «Граючись вчимося. Англійська мова» для дітей старшого дошкільного віку, методичні рекомендації (авт.: Гунько С., Гусак Л., Лещенко З.);
- А.Н Шевчук «Дитяча хореографія»;
- Лист Міністерства освіти і науки України від 20.05.2015 №1/9-249 Інструктивно-методичних рекомендацій «Щодо організації роботи в дошкільних навчальних закладах у 2019-2020 навчальному році
- Розвиток та функціонування української мови у Донецькій області на 2015-2020 р.;
- програма інноваційного розвитку дошкільної освіти «Дошкілля Маріуполя»



## **Проблема, основні завдання на рік**

### **Основна проблема освітнього процесу в ДНЗ:**

Розвиток цілісної життєво компетентної особистості дитини засобами інтеграційного підходу до освітнього простору.

### **Завдання на новий навчальний рік:**

1. Відпрацьовувати механізм наступності між дошкільною та початковою ланками освіти щодо питання психолого-педагогічного супроводу учасників навчально-виховного процесу. Реалізувати компетенції національно-патріотичного виховання дитини засобами народних традицій і звичаїв рідного краю.
2. Створити умови для формування екологічної компетентності дошкільників, реалізації змісту трудового виховання, через оновлення підходів до екологічної та трудової діяльності в дошкільному закладі.
3. Забезпечити освітні цілі у сферах фізичного розвитку дітей, навчити здоровому способу життя.

## Розділ II.

## Підвищення теоретичного рівня й професійної компетентності педагогів ДНЗ

Якісний склад педкадрів на 01.09.2019 року

№	ПІБ	посада	освіта, спеціальність за дипломом	Результати атестації рік	Пед. стаж	Рік проходжен ня КПК	Рік вступу в ДНЗ
1	Уколова Ірина Олександрів на	завідувач	Повна вища «Дошкільне Виховання. Соціальна педагогіка»	Відповідає займаній посаді	26р 11 міс	2016	1992
2	Морозова Діана Миколаївна	вихователь	Неповна Вища пед. «Дошкільне виховання.		4м		2015
3	Шевченко Алла Сергіївна	вихователь	Вища пед.. «Дошкільне виховання, Пси хологія»	Спеціаліст 2 категорії	6р	2019	2012
4	Синенко Валерія Валеріївна	вихователь	Вища «Дошкільне виховання. Лог опед»		2р11м		2016
5	Удод Лія Данилівна	вихователь	Середня Спец. «Дошкільне виховання»	спеціаліст	5р 9 міс	2014	2013
6	Оболенцева Ольга Олександрів на	вихователь	Вища пед.. «Переклад з слов'янських мов на укр..»	Спеціаліст 2 категорії	6 р 4 міс	2015	2013
7	Акатова Маргарита Геннадіївна	Муз. керівник	Середньо- спеціальна «Викладач музики, артист оркестру»	спеціаліст	6 р 9 міс	2014	2012

## 2.2 Форми підвищення теоретичного рівня й професійної майстерності:

№	ПІБ	Форми підвищення кваліфікації	Тема самоосвітньої діяльності	Творчі нароби з теми публікації, пр.. вихід	термін
1	Уколова І.О.	С	«Формування професійної компетентності педагогів»	Вивчення літератури, систематизація матеріалу: фото, відео, аудіо	4 роки
2	Морозова Д.М.	С	«Формування сенсорних здібностей засобами пальчикових вправ»	Вивчення літератури, оформлення портфоліо інтерактивних форм роботи з дітьми	1 рік
3	Шевченко А.С.	С,	«Розвиток сенсорних здібностей у дітей дошкільного віку »	Вивчення відеоматеріалів, інтернет бібліотека	4 рік
4	Синенко В.В.	С	«Гра-як основний засіб діяльності дітей дошкільного віку»	Накопичення матеріалу, відкриті покази, практичні заняття, інтернет-копілка, кейс матеріалів	2 рік
5	Удод Л.Д.	С	Формування природничої компетентності дошкільника через	Виготовлення Посібників з досвіду роботи,	4 рік
6	Акатова М.Г.	С	« Використання українського фольклору в музично - театральній діяльності дошкільника»	Виготовлення нетрадиційного Обладнання Збір відеотеки, музичної скриньки	5 рік
7	Оболенцева О.О.	С	Удосконалення механізму управління проектом інклюзивної освіти в ДНЗ	Збір нетрадиційного матеріалу з теми, підбір літератури, розробки занять	1 рік

## Розділ III.

## Методична робота з педагогічними кадрами.

## Педагогічні наради.

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	<p><b>«Зміст дошкільної освіти та завдання педагогічного колективу на 2018/2019 навчальний рік відповідно до чинних вимог законодавства України про освіту»</b></p> <p>1.Обговорення та затвердження плану роботи ДНЗ на 2019 – 2020 н.р. Основна проблема та завдання педагогічного колективу закладу.</p> <p>2.Нормативно – правове забезпечення організації освітньо – виховного процесу. Програмове забезпечення відповідно до Державного стандарту дошкільної освіти. (інформація)</p> <p>3. Затвердження :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-програмного забезпечення освітньо – виховного процесу в групах;</li> <li>- форми планування освітньої роботи з дітьми;</li> <li>режиму дня та розкладу занять вікових груп;</li> <li>- плану спільної роботи ДНЗ № 57 та ЗОШ № 24;</li> <li>- плану заходів щодо роботи з дітьми, які не відвідують ДНЗ</li> </ul> <p>4. «Налагодження тісної взаємодії між педагогами та батьками, як основна умова успішної адаптації дітей раннього віку до нових умов життя в ДНЗ»</p> <p>5. Підсумки комплексне вивчення «Стан готовності груп до нового навчального року.»</p>	серпень 2019	<p>завідувач</p> <p>завідувач</p> <p>завідувач Уколова І.О.</p> <p>Керівник музичний Акатова М.Г. завідувач</p> <p>Голова БК вихователь Морозова Д.М.</p> <p>Завідувач Ст.м/с Муз.кер завгосп</p>
2	<p><b>«Організація екологічної освіти в сучасному дошкільному навчальному закладі. Створення умов для реалізації трудового виховання ДНЗ».</b></p> <p>1.Сучасний підхід до екологічної освіти (інформація)</p> <p>2. «Ознайомлення з професіями та працею</p>	листопад 2019	завідувач

	<p>дорослих – ефективний засіб формування предметно-практичної компетенції дошкільників» /з досвіду роботи/</p> <p>3. «Формування природничої компетентності дошкільника через спільну діяльність педагогів і батьків у екологічно-освітньому процесі ДНЗ» (тематична перевірка)</p>		<p>Вихователі груп</p> <p>завідувач Голова БК</p>
--	--	--	---

3	<p><b>«Формування національних пріоритетів, любові до рідного краю ,народознавства через взаємодію ДНЗ з родинами, громадськістю та початковою школою».</b></p> <p>1. «Родина – запорука виховання справжнього громадянина» (інформація)</p> <p>2. «Виховання любові до Батьківщини у дітей дошкільного віку» ( з досвіду роботи виступ)</p> <p>3.Взаємодія ДНЗ та початкової школи на засадах патріотичного та духовного виховання (довідка тематичної перевірки)</p>	лютий 2020	<p>батьки Завідувач вихователь Удод Л.Д. Синенко В.В.</p> <p>вихователь Оболенцева О.О. Шевченко А.С.</p> <p>Акатова М.Г. Уколова І.О.</p>
---	--	---------------	--

4	<p><b>Підсумкова. Про результати роботи педагогічного колективу у 2019-2020н.р.</b></p> <p>1. «Соціально-емоційний розвиток дитини раннього віку-запука успішного випускника» (з досвіду)</p> <p>2.Аналіз виконання річних завдань (звіт роботи )</p> <p>3. Результати комплексної перевірки організації фізично-оздоровчої роботи в групі раннього віку ,моніторинг дошкільної зрілості майбутнього першокласника.</p> <p>4.Завдання педагогічного колективу на літній оздоровчий період. Підготовка до літньої оздоровчої кампанії (комплексна перевірка)</p>	травень 2020	<p>Завідувач Морозова Д.М.</p> <p>творча група ДНЗ Голова БК вихователі</p> <p>завідувач</p> <p>завідувач ст..м/с</p>
---	---	-----------------	---

### 3.2. Диференційні форми методичної роботи з педкадрами консультації

№ з\п	Тема	Термін	Відповідальні	Відмітки про виконання
1.	« Сучасні вимоги до організації вільної, гурткової та організованої діяльності дітей в ДНЗ »	вересень	Завідувач Уколова І.О.	
2.	Як допомогти дитині та батькам в період адаптації ( сучасний підхід за труднощами )	жовтень	Морозова Д.М.	
3.	«Вплив праці дорослих та праці дітей в природі на особистісний розвиток дитини, засобами інтеграційного підходу» ( до педради)	листопад	Шевченко А.С.	
4.	« Сучасний підхід до естетичного розвитку творчого та духовного зростання Дошкільників»	грудень	Оболенцева О.О.	
5.	«Шляхи, засоби та методи патріотичного виховання дітей дошкільного віку» (до педради)	січень	Синенко В.В.	
6.	Партнерські відносини вихователів з батьками , як засіб поліпшення їх педагогічної вправності (за труднощами)	лютий	Удод Л.Д.	
7.	«Формування музичної компетентності дитини засобами інтерактивного навчання та використання новітніх технологій»	березень	Акатова М.Г.	
8.	«Форми роботи з ранньої соціалізації дітей» (до педради)	травень	Морозова Д.М.	

9.	Моніторинг підготовки дітей старшого дошкільного віку до шкільного життя	травень	Уколова І.О.	
----	--	---------	--------------	--

## СЕМІНАР – ПРАКТИКУМ

### «Екологія емоційно-психичного здоров'я у системі взаємодії дорослих і дітей»

**Мета:** поповнити знання присутніх про зміст, форми і методи работ из дошкільниками з питань екологічного виховання; активізувати особистий творчий потенціал педагогів та батьків; формувати у вихователів нове бачення своєї педагогічної діяльності.

№ з\п	Зміст	Термін	Відповідальні	Відмітки про виконання
1.	Виступ завідувача з теми семінару.	жовтень	Уколова І.О.	
	Об'єднання форм екологічного та трудового виховання в ДНЗ ( інформація за поданою структурно-функціональною моделлю)	жовтень	Уколова І.О. Удод Л.Д.	
	Практична частина: Перегляд інтегрованого заняття з експериментальної роботи за віковими особливостями	жовтень	Синенко В.В.	
	Ознайомлення з публікаціями у періодичних виданнях та новинок фахової літератури з даного питання (за підготовленим дайджестом).	жовтень	Шевченко А.С. Акатова М.Г.	

## Педагогічний ринг з проблеми:

### «Основні складові фізкультурно-оздоровчої роботи з дошкільниками»

**Мета:** виявити знання методів, прийомів та основних складових фізкультурно-оздоровчої роботи з дошкільниками, розвивати вміння аналізувати свою діяльність та діяльність інших педагогів, проявляючи педагогічний такт; формувати у педагогів комунікативні здібності, залучати до здорового способу життя.

Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відм про виконан.
1. Вступне слово керівника закладу. Оголошення правил гри.	березень	завідувач	
Раунд I «Продовж вислів» (про здоровий спосіб життя)	Березень	Вихователь Акатова М.Г.	
Раунд II «Педагогічні ситуації» (робота з дітьми з проблеми)	березень	Вихователь Шевченко А.С.	
Раунд III «Ідеї та традиції народної педагогіки, які закладуть основу здорового способу життя у дітей» (перегляд підборок з тематики)	березень	Вихователь Удод Л.Д.	
Раунд IV «Форми роботи з батьками» (ситуативна практична робота)	листопад	Вихователь Оболенцева О.О.	
Вправа 1 «Популярні-непопулярні» (види спорту серед дошкільників)	листопад	Вихователь Морозова Д.М.	



## ТВОРЧА ГРУПА

### «Індивідуальні особливості адаптації малюків в ДНЗ»

#### Склад творчої групи:

**Керівник** – Уколова Ірина Олександрівна – завідувач;

Члени творчої групи: Оболенцева О.О. вихователь;

Акатова М.Г. – муз.кер;

Шевченко А.С. – вихователь.

**Мета створення групи:** сприяти активному впровадженню освітньої програми «Дитина» в навчально-виховний процес; звернути увагу педагогів та батьків на актуальність соціальної адаптації дошкільнят у сучасних умовах життя; організувати роботу з родинами в реально соціально-екоомічних умовах.

### ПЛАН РОБОТИ ГРУПИ НА 2019-2020 навчальний рік

№	Назва заходу	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Прим. про викон.
Засідання №1. Підготовчий етап.					
1.	-Обґрунтування значущості та актуальності проблеми.	засідання творчої групи	вересень	завідувач	
	-Визначення цілей і завдань творчої групи.				
	-Затвердження графіку роботи групи.				
2.	-Оцінювання варіантів анкетування, консультування проведених вихователями.	підготовка списку літератури, що рекомендується для визначення завдань творчої групи	жовтень	завідувач члени творчої групи	
	-Вивчення літератури, публікацій, досвід роботи ДНЗ, міста, з даної проблеми.		листопад		
	-Складання організації життєдіяльності в групі раннього віку.		грудень		
Засідання № 2. Основний етап.					

3.	- Оформлення «листоків адаптації», оцінка рівня нервово-психічного розвитку дітей (відкриті дитячі свята).	засідання творчої групи практичні дії	січень	завідувач, члени творчої групи	
----	--	--	--------	-----------------------------------	--

### Відкриті покази освітньо-виховної роботи.

№	Тема	Мета	Відповідальний	Термін	Відмітки про виконання
1	«Пешохідний перехід»	Продовжувати знайомити дітей з правилами дорожнього руху, формувати уявлення про навколишній простір,	Завідувач, вихователі	жовтень	
2	«Явища природи»	Розширити знання дітей про сезонні зміни в природі, розвивати образне мислення активності; прилучати до праці.	Шевченко А.С.	листопад	
3	«У спільних radoщах зростати-яке це щастя для маляти!»	Сприяти індивідуальному становленню дитини; формувати здатність творити добро; гуманізувати взаємини.	Акатова М.Г.	лютий	
4	«Пізнавай себе- відрізняй від інших»	Вчити дітей раннього віку називати та відрізняти предмети оточуючого світу.	Удод Л.Д.	травень	

### Творчі звіти педагогів, які атестуються

№	Тема	П.І.Б.	Кваліфікаційна категорія	Термін проведення	Відмітки про виконання
1.	Формування природничої компетентності дошкільника через екологічне виховання	Удод Л.Д.	спеціаліст	березень	
2	« Використання українського фольклору в музично - театральній діяльності дошкільника»	Акатова М.Г.	спеціаліст	березень	

### 3.3.Перспективний педагогічний досвід в ДНЗ № 57

*Перспективний педагогічний досвід* - творче, активне засвоєння педагогом у практиці законів та принципів педагогіки з урахуванням конкретних умов, особливостей дітей, дитячого колективу і власної особистості.

Тема	Автор	Рівень	Хто працює	з якою метою
<b>вивчення</b>				
«Казка на шахо – вій дошці»	ДНЗ № 91, м.Маріуполь О.М.Горщарук О.Г. Андрєєвська	вивчення	Удод Л.Д.	впровадження Базового компонента дошкільної освіти в роботу закладу
Програма обліку дітей та взаємодії з родиною у 2015-2020 р.	ДНЗ № 90 м.Маріуполь О.Г. Андрєєвська	впровадження	всі педагоги ДНЗ	покращення стану роботи з соціально-педагогічного патронату
<b>впровадження</b>				
«Інноваційні підходи до комплексного використання	Н.Р.Шайхутдінова м.Маріуполь	впровадження	вихователь Синенко В.В. вихователь	виконання річних завдань роботи закладу

засобів національного виховання»			Шевченко А.С.	
«Ігрові вправи для навчання дошкільників англійської мови».	вихователь ДНЗ № 86 м. Маріуполя Зиновченко Ю.О	впровадження в практику роботи	керівник гуртка з вивчення іноземної мови Оболенцев а О.О.	впровадження Базового компонента дошкільної освіти в роботу закладу

Протягом 2019-2020 н.р. педагогічний колектив узагальнюватиме ППД ДНЗ №126 «Валеологічне виховання дошкільнят» (м. Маріуполь) та впроваджуватиме в практику роботи досвід Шайхутдінової Н.Р. «Інноваційні підходи до комплексного використання засобів національного виховання».

В роботі гуртка з вивчення англійської мови керівник має намір впроваджувати досвід роботи вихователя ДНЗ № 86 м. Маріуполя Зиновченко Ю.О «Ігрові вправи для навчання дошкільників англійської мови».

З метою впровадження Базового компонента дошкільної освіти в роботу закладу, педагогічний колектив вивчатиме досвід роботи ДНЗ № 91 з навчання дітей гри в шахи «Казка на шаховій дошці» (м.Маріуполь).

### 3.4. Робота методичного кабінету

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітки про виконання
1	Устаткування методичної літератури за лініями розвитку, керуючись оновленим Базовим компонентом дошкільної освіти	вересень-травень	завідувач, творча група ДНЗ	
2	Поповнити методичний кабінет новою інноваційною літературою та методичними посібниками згідно до програм «Дитина» та «Впевнений старт»	вересень – січень	завідувач	
3	Вдосконалити та доповнити проект «Безпечна дорога», впровадити в практику роботи ДНЗ	жовтень	завідувач, вихователі	
4	Продовжувати накопичувати матеріал по вивченню та узагальненню педагогічного	вересень-травень	завідувач	

	досвіду вихователів закладу та інших закладів міста та області			
5	Продовжити роботу зі створення картотеки ППД, банку педагогічної інформації	листопад		
6	Інформаційно-довідкова робота : устаткування та узагальнення матеріалів роботи закладу з правової освіти дітей та батьків. Створення картотеки: консультацій, лекцій, відеоматеріалів для батьків, банку педагогічної та методичної інформації для педагогів	жовтень-грудень	Завідувач, фахівець з соціальної роботи, педагоги	
7	Розробити проект « Ранній вік – шлях у доросле життя» разом з творчою групою закладу, оформити матеріали роботи групи	грудень-квітень	творча група	
8	Створення та збагачення педагогічного матеріалу з розділу “Патріотичне виховання дошкільників”	вересень-квітень	завідувач	
9	Організація конкурсу педагогічної майстерності ”Нестандартні рішення стандартних завдань”.	квітень	завідувач	
10	Організація творчих виставок в ДНЗ : «Ми діти твої, Україно», « Безпечна дорога», « Осінь дарує нам свято природи», «Найкраща ялинка Новорічної зими», «Наш улюблений садок!»	вересень-травень	всі педагоги	

## ВИВЧЕННЯ СТАНУ ЖТТЕДІЯЛЬНОСТІ ДІТЕЙ

№	Вид вивчення	Напрямок вивчення	Термін	Відповідальні	Відмітки про виконання
1.	<b>Комплексне вивчення</b>	Цілісний підхід до розвитку, навчання та виховання дітей раннього віку.  -підготовка до нового навчального року -підготовка до літньої оздоровчої кампанії	Травень  Серпень  травень	завідувач  Завідувач  завідувач	

<b>Тематичне вивчення</b>	«Взаємодія ДНЗ та початкової школи на засадах патріотичного та духовного виховання» (молодший д/в; старший д/в);	лютий (до педради)	завідувач	
	«Організація екологічної освіти та трудової діяльності в сучасному дошкільному закладі» (середній д/в);	листопад (до педради)	завідувач	
	«Готовність груп до нового навчального року у відповідності до Базового компонента дошкільної освіти»	серпень (до педради)	завідувач	
	Моніторинг підготовки дітей 5-річного віку до шкільного життя	Травень	завідувач	

3	<b>Вибіркове вивчення</b>	<p><b>Вибірковий:</b>          -організація розвивально-вих-го середовища;          всебічний розвиток дитини.          (всі вікові групи)</p> <p>-організація роботи з питань охорони життя і здоров'я дітей          (всі групи)</p>	<p>вересень</p> <p>січень</p>	<p>завідувач,</p>	
---	---------------------------	--	-------------------------------	-------------------	--



<b>Вибіркове вивчення</b>	-використання педагогами методу інтеграції під час навчальної діяльності – ності (гр.№ 3,4)	жовтень	завідувач,  завідувач,	
	-організація безпечного розвивального середо – вища для здійснення всіх видів праці в групах ДНЗ (порівняльний)	квітень	завідувач,  завідувач,	
	Науково-методична робота з педкадрами: -самоосвіта; -типове положення про виконання післякурсів завдань -результативність роботи вихователів після курсів; -атестація педагогів; (4 групи, муз кер).	січень – березень	завідувач,	

## Розділ V.

### Взаємодія ДНЗ з сімєю, школою, громадкістю:

#### 5.1. Взаємодія ДНЗ з сімєю:

##### Загальні батьківські збори

№	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	Відмітки про виконання
1.	<b>Тема «Вчимося бути разом з дитиною»</b> 1.Перегляд презентації «Найдорощі в світі люди» 2.Завдання ДНЗ на новий 2019-2020 навчальний рік (доповідь вихователя-методиста) 3.Звіт про роботу	вересень	завідувач          ГОЛОВА	

	<p>батьківського комітету у 2018-2019 навчальному році</p> <p>4.Консультація для батьків «Виховання любові до Батьківщини- спільна справа педагогів та батьків».</p> <p>5.Памятка для батьків: « Я хороший,мене люблять»; «З усіма таке траплялось».</p>		<p>батьківського комітету Куницька К.В. вихователь Синенко В.В.</p>	
2.	<p><b>Тема «Підсумки сумісної роботи батьків та колективу закладу»</b></p> <p>1.Показ фільму презентації «Яким насиченим й яскравим запам'ятаємо цей рік!»</p> <p>2. «Звіт завідувача закладу про результати роботи в 2018-2019 навчальному році».</p> <p>3. Виступ батьківського комітету закладу щодо звітування про роботу ради.</p>	травень	<p>завідувач,</p> <p>голова батьківського комітету</p>	

### Групові батьківські збори

3.	<p>Група раннього віку: «Створення умов для полегшення адаптації».</p> <p>«Взаємозв'язок розвитку дрібної моторики рук і мовлення дітей раннього віку».</p> <p>«Оздоровчі технології життя малят».</p>	<p>вересень</p> <p>січень</p> <p>травень</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі</p> <p>вихователі</p>	
	<p>Група молодшого дошкільного віку: Круглий стіл «У кожної сім'ї свої традиції»: «Поспішаємо закладати моральний фундамент».</p> <p>«Розвиток мовлення дітей,</p>	<p>вересень</p> <p>січень</p> <p>травень</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі</p> <p>вихователі</p>	

	виховні традиції українського спілкування».			
	Група середнього дошкільного віку: «Пізнаємо світ разом» «Дитячі вікові кризи. У чому мудрість батьківської любові» «Секрети спілкування з дитиною в сім'ї»	вересень січень  травень	вихователі вихователі  вихователі	
	Група старшого дошкільного віку: «Значення режиму для здоров'я дитини». «Складові успішного навчання в школі». «Сімя формує само – оцінку дитини». <b>Дні відчинених дверей:</b> «Здорова родина – здорова дитина» 1.Відвідування режим – них моментів: ранкова гімнастика, сніданок, заняття з фізичної культури. 2.Закалювання дітей дошкільного віку (практикум). 3.Профілактика гострих респіраторних інфекцій у дітей дошкільного віку (консультація). <b>Виставки творчих робіт:</b> -«Мама, тато, я – дружна сім'я» (вернісаж)  -«Яскрава, барвиста осінь» (вироби з природного матеріалу)  -«У гості завітала зима» (виставка малюнків)  -«Писанка-крашанка» (творчий розпис )	вересень  січень  травень  жовтень  вересень- травень  вересень  жовтень  грудень  квітень	вихователі  психолог ОШ №24 вихователі  вихователі старшої групи  вихователь Шевченко А.С. Оболенцева О.О.  медична сестра  вихователі всіх вікових груп вихователі середньої і старшої груп  вихователі середньої і	

<p><b>Стенд батьківської ради:</b> -«Інформуємо про діяльність батьківського комітету ДНЗ»</p> <p><b>Оформлення тематичних пересувних папок:</b> - «Фізкультура-запорука здоров'я» - «Майбутній першо – класник»</p> <p><b>Заходи для батьків:</b> Організація роботи міні-бібліотеки «Батьківська скринька» Конкурс газет «Наша родина» Підготовка інформаційних стендів: «Виховання патріотичних почуттів в дітей дошкільного віку» Проведення днів спілкування українською мовою. Батьківський всеобуч на тему: «Здоров'я дітей в ваших руках» Фотовиставка«Наші справи»</p> <p><b>Свята та розваги:</b> «Осінь завітала до малюків» «Мама, тато, я-спортив - на сім'я» Проведення акцій: - «Друге життя іграшки» - «Моя улюблена квітка»</p>	<p>вересень-травень</p> <p>вересень-травень</p> <p>березень</p> <p>лютий</p> <p>квітень</p> <p>жовтень</p> <p>грудень</p> <p>листопад</p> <p>травень</p>	<p>старшої групи вихователі всіх груп</p> <p>голова бать – ківського комітету ДНЗ</p> <p>вихователі всіх вікових груп</p> <p>завідувач</p> <p>вихователі старшої групи завідувач, вихователі</p> <p>завідувач, вихователі всіх вікових груп</p> <p>вихователі</p> <p>вихователі старшої групи</p> <p>вихователі молодшої, середньої і старшої груп</p>	
--	--	--	--

### Основні напрямки роботи батьківського комітету

4.	<p>1.Завдання та зміст роботи батьківського комітету (Положення про БК ДНЗ).</p> <p>2.Обрання голови БК, заступника голови БК,секретаря.</p> <p>3.Розгляд проекту плану роботи батьківського комітету.</p> <p>4.Обговорення питань розвитку матеріально-технічної бази ДНЗ.</p> <p>5.Закон України «Про благодійництво та благодійні організації»</p> <p>6. Підготовка до проведення оздоровчих заходів в ДНЗ.</p>	вересень	Завідувач, голова батьківського комітету	
	<p>1.Базовий компонент дошкільної освіти.</p> <p>2.Аналіз виконання плану оздоровлення дітей. Стан захворюваності в д/с за 3 місяці.</p> <p>3.Аналіз допомоги батьків на вирішення питань матеріально-технічної бази. Обговорення плану подальшої допомоги дитячому садку.</p> <p>3.Стан перевірки харчування дітей.</p>	січень	відповідальні комісії	
	<p>1.Інформування про застосування інноваційних технологій щодо зміцнення здоров'я дітей.</p> <p>2.Освітньо-розвивальне середовище в групах (плани подальшого їх удосконалення).</p> <p>3.Участь батьків у освітній та виховній роботі закладу.</p>	березень	відповідальні комісії	
	Участь в організації ремонту в групах	червень-вересень	голова БК	

	<p>1. Підготовка до проведення групових батьківських зборів, звіт БК про добровільну батьківську допомогу протягом року. Визначення батьків для нагородження.</p> <p>2. Аналіз допомоги батьками поповнення матеріальної бази д/с., благоустрою; залучення спонсорів. Підготовка звіту.</p> <p>3. План роботи на літо. Оздоровлення дітей.</p>	травень	голова БК          завідувач ДНЗ	
--	--	---------	--	--

## 5.2. НАСТУПНІСТЬ У РОБОТІ ДНЗ №57 ТА ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ № 24

№	Зміст роботи	Термін	Відпові – дальний	Відмітки про виконання
<b>Організаційна робота</b>				
1.	Здійснення екскурсій та цільових прогулянок до школи вихованцями старшої групи <ul style="list-style-type: none"> <li>- для ознайомлення з територією школи;</li> <li>- для відвідування бібліотеки;</li> <li>- для перегляду шкільних виставок.</li> </ul>	вересень  березень  вересень- травень	педагог організатор, заступник директора	
	Спільні музичні та спортивні свята: «Свято осені» «Зима прийшла» «Весна красна»	жовтень грудень квітень	вчителі, вихователі	

### Методична робота

2.	Співпраця школи та ДНЗ по охопленню п'ятирічок дошкільною освітою для належної підготовки до навчання у першому класі (круглий стіл)	вересень	завідувач завуч вихователі вчителі початкових класів	
	«Труднощів може і не бути»; виробка методичних рекомендацій, усунення недоліків по підготовці дітей до школи.	жовтень	вчителі початкових класів	
	«Навчання орієнтоване на особистість»; «Уроки доброти»; «Як створити в колективі дружню, доброзичливу атмосферу?» (гостьовий обмін).	листопад	завідувач, вчителі	
	«Сучасні підходи до проведення спортивно-масових дитячих заходів»	грудень	вчителі початкових класів	

	(інтерактивна технологія «коло ідей»).			
	Похід вихованців старшої групи до ЗОШ № 24 для зустрічі з майбутньою вчителькою.	лютий	вчитель, вихователі	
	Координація проблем у роботі ДНЗ та школи (обмін досвідом).	березень	адміністрація ДНЗ, школи	
	«Спорт-здоров'я, спорт – це гра, оздоровляйся дитвора» (сумісне спортивне свято).	квітень	вчителі, вихователі	
	«А ми до вас на розви – вальний час» (взаємо – відвідування).	травень	вчителі початкових класів, вихователі	

### Діагностично-аналітична робота

3.	Діагностування психологічної готовності дітей старшої групи до школи. Проведення моніторингу зрілості майбутнього першокласника	Вересень  травень	психолог школи, вихователі	
	Відвідування вчителями-наступниками занять з логіко-математичного та мовленнєвого розвитку у ДНЗ (психологічна характеристика)	вересень- травень	психолог, вихователі	
	Узгодження підходів до роботи з батьками по визначенню психологічного віку дітей старшої групи та формування попередніх списків (медико – педагогічний контроль).	вересень- травень	адміністрація	
	Участь вчителів у підсумкових батьківських зборах.	травень	завідувач	



### Соціально-педагогічний патронат, робота консультпункту

4.	«Індивідуальні особливості малюків» (консультація)	вересень		
	«Особливим дітям – особлива увага» (ділова гра)	жовтень		
	«Запитуйте – відповімо» (круглий стіл).	листопад		
	«Зимові Свята» (участь у виставці дитячих робіт)	грудень		
	«Оздоровлюємо разом з батьками» (дискусія).	лютий		
	«Особистісний розвиток дітей – спільна справа батьків та педагогів»	березень		
	«Чим зайняти дітей під час прогулянки на природі» (поради батькам).	квітень		
	«Новини з нашого подвіря» (усний журнал).	травень		

### Співробітництво з громадськістю

1.	Виставка газет «Чим живеш дитсадочок»	Вересень	Акатова М.Г.	
2.	Організувати виставки-малюнки: -творчість Т.Г.Шевченка у дитячих малюнках; -таланти наших батьків;	вересень-травень	вихователь-Оболенцева О.О.	
3.	Гостеві обміни за планом НМЦ	постійно		
4.	Участь у міських конкурсах: «Розумники та розумниці» «Старти рум'яних» «Зелений вогник» «Конкурси дитячих малюнків» «Кращий двір ДНЗ»	постійно	вихователі	
5.	Круглий стіл: «Ваша дитина серед однолітків»	травень	завідувач	

## Розділ VI.

### 6.1. Свята та розваги.

#### Свята.

№	Тематика свята	Напрямок	Термін	Відповідальний
1	Осінні фантазії.	екологічно-естетичний	жовтень	муз. керівник, вихователі
2	Новорічна казка “Зачарована ялинка”.	творчий, театралізований	грудень	муз. керівник, вихователі
3	“Моя матуся – найкраща у світі”. (До свята 8-го березня).	соціально-моральний	березень	муз. керівник, вихователі
4	“Встала весна – чорну землю сонну розбудила”.	емоційно-ціннісний	квітень	муз. керівник, вихователі,
5	“Нова модель – диво портфель” (випуск в школу).	соціально-моральний, емоційно -ціннісний	травень	муз. керівник, вихователі

#### РОЗВАГИ, ДОЗВІЛЛЯ, СПОРТИВНІ СВЯТА

Тематика розваги	Мета, напрямок	термін	Відповід.
1. «Подорослішали всі ми на рік...»(свято зустрічі) 2. «Промовляє він без слів різним світлом кольорів»(ПДР)	емоційно-ціннісний  пізнавальний	вересень	муз керівник, вихователі
1. «Загадки з грядки» (розважальний вечір) 2. «Осіннє мереживо» (концерт дитячої творчості)	екологічно-естетичний  художньо-естетичний	жовтень	муз.керівник, вихователі
1. « Країна Листляндія» (день здоров'я) 2. «Вогонь ворог – вогонь –	фізкультурно-оздоровчий  пізнавальний	листопад	муз.керівник, вихователі  муз.керівник,

друг»			вихователі
1. «Святий Миколай до нас іде» (театралізоване дійство) 2. «Морозко»(лялькова вистава)	народознавчий  художньо-естетичний	Грудень  квітень	муз.керівник, вихователі  муз.керівник, вихователі
1. «Святкуємо Різдво всім людям на добро» 2. «Впізнав музику – танцюй» танцювальний вечір	народознавчий  емоційно-ціннісний	січень	муз.керівник, вихователі
1. «Свято дружби і злагоди» (конкурсно – розважальна програма до свята Св. Валентина) 2. «Ми – майбутні захисники Вітчизни» (спортивне свято)	емоційно-ціннісний  патріотичний	лютий	муз.керівник, вихователі
1. «Для дівчаток пісню ми вам заспіваємо» 2. «Пригоди Буратіно» (лялькова вистава)	соціально-моральний художньо - естетичний	березень	муз.керівник, вихователі
1. «Гуморина вітає всіх» (дозвілля ігор – забав) 2. «Пригоди на космодромі»(родинно – спортивне свято) 3. «Великдень – світле свято»	емоційно-ціннісний пізнавальний фізичний  народознавче	Квітень	муз.керівник, вихователі
1. «День Перемоги пам'ятають люди»(тематична година) 2. «Герої казок на гостині у малят»	патріотичний  творчий, театралізований	травень	муз.керівник, вихователі

## Виробничі наради

№	Питання	Термін	Відповідальний	Відмітки про виконання
1.	<p>1.Батьки – перші помічники. Аналіз взаємодії ДНЗ з родиною, громад – кістю та початковою школою.</p> <p>2.Готовність закладу до роботи у зимовий період нового навчального року (технічний стан будівлі, використані ремонтні роботи).</p> <p>3.Робота в умовах суворого дотримання лімітів по енергоресурсах та воді.</p> <p>4.Різне</p>	жовтень	завідувач  завгосп	
2.	<p>1.Організація роботи з охорони життя і здоров'я дитини в ДНЗ.</p> <p>2.Про використання бюджетних коштів згідно до кошторису витрат.</p> <p>3.Дотримання правил пожежної безпеки в ДНЗ.</p> <p>4. Різне</p>	грудень	завідувач,  завідувач  завгосп	
3.	<p>1.Охорона праці праців – ників ДНЗ.</p> <p>2.Матеріально-технічний стан ДНЗ.</p> <p>3.Санітарно-гігієнічний режим ДНЗ.</p> <p>4.Аналіз стану відвідування дітьми ДНЗ.</p> <p>5.Різне.</p>	березень	завідувач  завгосп  старша медична сестра	
4.	<p>1.Організація літнього оздоровлення дітей в ДНЗ.</p> <p>2.Підготовка до ремонтно-опоряджувальних робіт в ДНЗ.</p> <p>3.Підготовка до літнього</p>	травень	завідувач  завгосп	

	оздоровчого періоду. 4.Інформація про результати вибіркового контролю. 5.Різне.		старша медична сестра	
--	---	--	-----------------------	--

### 6.3.Адміністративно-господарська робота в ДНЗ

№ з/п	Зміст роботи	термін	відповідальні	відмітки про виконання
1.	Систематично перевіряти виконання службових обов'язків .	постійно	завідувач	
2.	Проводити контроль за веденням документації.	постійно	завідувач	
3.	Своєчасно проробляти посадові інструкції,інструктивно-методичні листи та інші документи стосовно охорони життя та здоров'я дітей,профілактики травматизму,санітарно-гігієнічні правила, інструкції з ТБ та ОП.	постійно	завідувач завгосп	
4.	Провести ревізію опалення та водопостачання.	до1.10.2019	завгосп	
5.	Провести комплектацію груп.	до1.09.2019	завідувач	
6.	Забезпечити своєчасне проходження медичних оглядів дітей та працівників.	згідно плану	медсестра	
7.	Здійснювати контроль за економією енергоресурсів.	постійно	завгосп	
8.	Підготувати інвентар для проведення робіт на городі та квітниках.	січень-березень	завгосп	
9.	Придбати іграшки та інвентар для організації літнього оздоровлення.	квітень	завгосп	

### Зміцнення матеріальної бази

1.	Викрасити обладнання	вересень	завгосп	

	спортмайданчика.			
2.	Провести ремонт у спортивній залі.	вересень	завгосп	
3.	Провести ремонт стін та стелі у кладовій .	жовтень	завгосп	
4.	Викрасити двері та сходи центрального виходу.	листопад	завгосп	
5.	Замінити двері на харчоблоці .	квітень	завгосп	

### Створення розвивального життєвого простору дитини

№				
1.	Оформити куточок безпеки у молодшій віковій групі.	вересень - листопад	вихователі	
2.	Обладнати куточок розвивальних ігор у групі № 3	жовтень	вихователі	
3.	Обладнати куточок загартовування у гр. № 4.	грудень	вихователі	
4.	Придбати обладнання для організації трудової діяльності.	впродовж року	вихователі	

### Фінансово-господарська діяльність

1	Придбати нові вогнегасники	жовтень - грудень	завгосп	
2	Закінчити ремонт туалетної кімнати гр3.	листопад	завгосп	
3	Придбати новий комп'ютер	2 квартал 2020	завгосп	

### Медична робота в ДНЗ

1.	Скласти і затвердити графік роботи медсестри та лікаря.	постійно	медсестра	
2.	Брати участь у п'ятихвилинках і нарадах у дитячій поліклініці.	постійно	медсестра	
3.	Прийом дітей новачків до ДНЗ за наявності всієї необхідної документації.	постійно	медсестра	
4.	Здійснювати правильне ведення історії розвитку дитини і профілактичних карток.	постійно	медсестра	

5.	Систематичне ведення всієї обов'язкової медичної документації за встановленою формою.	постійно	медсестра	
6.	Брати участь у педрадах, на які виносяться питання оздоровлення і фізичного виховання дітей.	щокварталу	медсестра	
7.	Проводити наради з питань стану здоров'я та нервово-психічного розвитку, захворюваності дітей раннього віку.	щокварталу	медсестра	
8.	Приймати участь у батьківських зборах.	постійно	медсестра	

### Лікувальна профілактична робота

1.	Проведення поглиблених оглядів дітей:	1 раз на квартал		
2.	Проведення антропометричних вимірювань дітей.	1 раз на квартал	медсестра	
3.	Організація поглибленого огляду дітей лікарями-спеціалістами (дерматологом, ревматологом, хірургом, ортопедом, окулістом, логопедом)	за планом дитячої поліклініки	медсестра	
4.	Надання медичної допомоги дітям, які захворіли, своєчасне здійснення ізоляції їх у групі до приходу батьків.	постійно	медсестра	
5.	Обстеження дітей і співробітників на ентеробіоз та гельмінтоз з наступною дегельмінтизацією ізольованих.	1 раз на рік	медсестра	
6.	Проведення оглядів дітей після хвороби та профвідпусток батьків.	постійно	медсестра	
7.	Проведення диспансеризації дітей .які мали хронічні	постійно	медсестра	

	захворювання.			
8.	Ведення нагляду за виконанням санітарно-гігієнічних правил приготування їжі та кулінарною обробкою продуктів.	постійно	медсестра	
9.	Участь у складанні перспективного і щоденного меню.	щоденно	медсестра	
10.	Контроль за закладкою продуктів.	щоденно	медсестра	
11.	Перевірка якості приготовленої їжі та ведення журналу бракеражу готової продукції.	щоденно	медсестра	
12.	Контроль за зберіганням і термінами реалізації продуктів.	постійно	медсестра	
13.	Лікарський контроль за навантаженням на заняттях з розвитку рухів і гігієнічними умовами проведення всього навчального процесу.	1 раз на квартал	медсестра	
14.	Контроль за забезпеченістю аптеки необхідними ліками та медичними інструментами.	постійно	медсестра	

### **Оздоровлювальна робота**

1.	Розробка раціонального режиму дня у всіх вікових групах на осінньо-зимовий та весняно-літній періоди.	серпень, квітень	методист; медсестра	
2.	Фізіотерапевтичне лікування дітей з хронічними захворюваннями.	постійно	медсестра	
3.	Проведення до початку оздоровчого періоду поглибленого огляду дітей, накреслення плану оздоровчих заходів.	постійно	медсестра	



### Протиепідемічна робота

1.	Постійний контроль за зберіганням та використанням дезінфекційних і миючих засобів.	постійно	медсестра	
2.	Складання плану профілактичних щеплень на рік та суворий контроль за його виконанням.	постійно	медсестра	
3.	Проведення протиепідемічних та за гартувальних заходів щодо боротьби з грипом та іншими ГРЗ.	постійно	медсестра	
4.	Контроль по групах за прийманням дітей вранці.	постійно	вихователі, медсестра	
5.	На час карантину контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках.	постійно	медсестра	
6.	Навчання технічного персоналу методиці проведення дезрежиму.	постійно	медсестра	
7.	Суворий контроль за прийомом дитини ,яка перенесла кишкове захворювання, прийом здійснювати за наявності відповідної документації.	постійно	медсестра	

### Санітарно-гігієнічна робота

1.	Контроль за санітарним станом приміщень, ігрових майданчиків.	щоденно	медсестра	
2.	Контроль за повітряно-температурним режимом, аерацією приміщень.	щоденно	медсестра	
3.	Контроль за виконанням співробітниками правил особистої гігієни.	щоденно	медсестра	
4.	Контроль за своєчасною зміною постільної білизни, рушників.	щоденно	медсестра	
5.	Контроль за проведенням генеральних прибирань та розподілом обов'язків серед технічного персоналу.	двічі на місяць	медсестра	

6.	Контроль за пранням та обеззаражуванням білизни, за методи кою миття та дезінфекції посуду по групах та на харчоблоці.	постійно	медсестра	
----	--	----------	-----------	--

### Санітарно-просвітницька робота

1.	Здійснення попереднього патронажу дітей, які невдовзі відвідуватимуть дитячий дошкільний заклад.	1 раз на квартал	медсестра	
2.	Проведення бесід і лекцій для батьків з питань раціонального харчування дітей, профілактики різних захворювань. Проведення тематичних вечорів запитань та відповідей.	постійно	медсестра	
3.	Повідомлення персоналу та батьків про наявність просвітницької літератури з профілактики різних інфекційних захворювань.	постійно	медсестра	

### Охорона життя і здоров'я дітей

1	З метою запобігання нещасним випадкам та збереження здоров'я кожного вихованця: Систематично проводити інструктажі під час вступу на роботу, на робочому місці, позачергові інструктажі; Стежити за дотриманням техніки безпеки в групах та на ділянках дошкільного закладу; стежити за якістю надання дітям знань з ППД, ПДР, пропаганди цих знань серед батьків;	постійно	завідувач, медсестра , вихователі	
2.	З метою запобігання нещасним випадкам та збереження здоров'я кожного вихованця: Скоординувати роботу лікаря, медсестри та педагогічного	постійно	завідувач, медсестра вихователі	

<p>колективу дошкільного закладу щодо профілактики захворювань та загартування дітей; Проводити медичний огляд дітей і аналізувати причини дитячої захворюваності та ефективність їхнього усунення.</p>			
---	--	--	--



## Розділ V

## Взаємодія ДНЗ з сім'єю, школою, громадськістю

Тематика і зміст	Етапи і терміни	Відповідальні, відмітка про виконання
<b>Діагностично – інформаційна діяльність</b>		
<p><b>1. Створення рекламних листівок щодо діяльності закладу, буклетів ,родинних газет</b></p> <p><b>2. Комплексне анкетування батьків щодо виявлення рівня знань нормативної бази з питань правового захисту дошкільників</b></p> <p><b>3. Створення банку даних сімей.</b></p> <p><b>4. Дні відкритих дверей.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Знайомство з умовами функціонування ДНЗ»</li> <li>❖ «Такий цікавий був цей рік»(за результатами роботи закладу)</li> </ul> <p><b>5. Опитування батьків на предмет задоволеністю роботою закладу та педагогів.</b></p> <p><b>6. Визначення соціального статусу сім,ї</b></p>	<p><i>протягом року</i></p> <p><i>вересень-травень</i></p> <p><i>жовтень</i></p> <p><i>вересень -</i></p> <p><i>травень</i></p> <p><i>жовтень – квітень</i></p> <p><i>жовтень</i></p> <p><i>травень</i></p>	<p><i>Адміністрація, педагоги,</i></p>
<b>Планування роботи з сім'ями вихованців</b>		
<p><b>1. Соціологічне дослідження щодо визначення соціального статусу і мікроклімату сім,ї:</b> анкети для вихователів та батьків; бесіди з дітьми; вивчення малюнків дітей «Моя сім,я».</p> <p><b>2. Виявлення рівня батьківських вимог до дошкільної освіти дітей.</b></p> <p><b>4. Планування навчально- виховного процесу в ДНЗ.</b></p>	<p><i>вересень-листопад</i></p> <p><i>вересень-травень</i></p> <p><i>жовтень</i></p>	<p><i>Адміністрація, педагоги,</i></p>

<p>5. Ознайомлення батьків з уставними документами та актами ДНЗ.</p> <p>6. Укладання договору про батьківську раду закладу.</p> <p>7. Обрання батьківського комітету.</p> <p>8. Дослідження адекватності батьківської оцінки дитячих здібностей.</p>	<p>вересень</p> <p>вересень вересень</p> <p>вересень жовтень, січень, квітень</p>	
<b>Спільна творчість дітей, батьків, педагогів</b>		
<p><b>1. Свято Першого Вересня – посвята в майбутні першокласники.</b></p> <p><b>2. Відкриття батьківських клубів «Карапуз» (освіта для молодих батьків)</b></p> <p>«Перший раз у перший клас» (для батьків майбутніх першокласників)</p> <p><b>3. Відкриті покази занять (за вибором батьків)</b></p> <p><b>4. Обмін індивідуальною інформацією.</b> Тематичні запитання щодо адаптації готовності до шкільного навчання, роботи ДНЗ (телефон довір, батьківські збори), бесіди, лекції, консультації з питань навчання та виховання дошкільників</p> <p><b>5. Тематичні розваги із запрошенням батьків, згідно річного плану роботи.</b></p> <p><b>6. Організація і проведення сумісних екскурсій, походів, тематичних прогулянок.</b></p> <p><b>7. Спонсорська допомога батьків закладу.</b></p> <p><b>8. Сумісна робота щодо виготовлення костюмів, декорацій та обладнання до свят.</b></p>	<p>вересень</p> <p>вересень</p> <p>листопад</p> <p>січень березень травень</p> <p>жовтень, квітень</p> <p>щомісячно</p> <p>жовтень, грудень, квітень</p> <p>раз на квартал</p> <p>січень, жовтень, травень</p>	<p>вихователі старшої групи вихователі</p> <p>вихователь ясельної групи</p> <p>вихователь старшої групи</p> <p>, вихователі</p> <p>, вихователі</p> <p>вихователі, муз. керівник</p> <p>педагоги закладу</p> <p>, вихователі, муз. керівник</p>

<p><b>9. Участь у дитячих святах, виставах, конкурсах, вікторинах.</b></p> <p><b>10. Ділова гра «Кошик проблем».</b></p> <p><b>11. Свята в дитячому закладі:</b>  «До нас красуня Осінь завітала»  «Новий рік – на поріг»  «Моя матуся – найкраща у світі»  «Процавай садок дитячий, школа двері відкривай!»</p> <p><b>12 Проведення конкурсів:</b>  Для вихователів : «Я з сім.єю, вона – зі мною»  для всіх «Сім,я року»  « Тато, мама, я – спортивна сім,я»</p> <p><b>13. Випуск листівок, газет, сімейних альбомів із метою підтримки позитивного досвіду сімейного виховання</b></p> <p><b>14. Спільні проекти та участь в акціях ДНЗ щодо виконання запланованих завдань:</b>  «Дитячий майданчик моєї мрії»( участь батьків та дітей у благоустрої території ДНЗ)  проект «Безпечна дорога»(облаштування куточків безпеки у закладі)  проект «Славимо місто у моря» ( заходи, присвячені святкуванню Дня народження Маріуполя)</p>	<p>за річним планом роботи закладу березень за річним</p> <p>за планом роботи</p> <p>грудень</p> <p>квітень раз на квартал</p> <p>квітень</p> <p>жовтень</p> <p>вересень</p>	<p>вихователі, муз.керівник</p>
<b>Педагогічна просвіта батьків</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рекламні стенди</li> <li>2. Інформаційні стенди в групах.</li> <li>3. Тематичні виставки.</li> <li>4. Пам'ятки для батьків.</li> </ol>	<p>згідно річного плану роботи закладу</p>	<p>Адміністрація, педагоги,</p>





## 5.2 Наступність в роботі ДНЗ та ЗОШ № 24

	Тематика та форми роботи	термін	відповід	відм.про виконання
<b>Організаційна робота</b>				
1	Комплектування старшої групи відповідно з положенням про ДНЗ	серпень	завідувач	
2	Складання та затвердження плану наступності в роботі ДНЗ та школи	вересень	завідувач,	
3	Видання наказу по ДНЗ про впровадження в практику роботи плану наступності	вересень	завідувач	
4	Організація роботи батьківського клубу «Перший раз у перший клас»	вересень травень	завідувач,	
<b>Методична робота</b>				
1	Знайомство вихователів старшої групи з новими вимогами стандарту початкової освіти в Україні. Круглий стіл сумісно з початковою ланкою школи «Взаємозв'язок двох початкових ланок освіти. Проблеми та досягнення»	вересень	вихователі старшої групи	
2	Проведення батьківських зборів за участю завуча початкової школи № 24	вересень	вихователі старшої групи,	
3	Консультації для педагогів: «Розвиток допитливості у дошкільника – основа пізнавальної активності учня»; «Як правильно навчити дошкільника читати»	протягом року	вихователі старшої групи	
4	Спільне засідання педагогічних рад ДНЗ та ЗОШ № 24 з питання «Забезпечення наступності між двома ланками освіти»	протягом року	вихователі старшої групи	
5	Взаємовідвідування уроків, занять та позаурочних заходів	протягом року	вихователі старшої групи	
6	Здійснення контролю за роботою	протягом	завідувач	

	старшої групи щодо підготовки дітей до школи	року		
<b>Діагностико – аналітична роботи</b>				
1	Експрес – опитування вчителів перших класів «Психоемоційний стан першокласників – випускників ДНЗ у період їх адаптації до умов школи	жовтень	вчителі перших класів, вихователі	
2	Діагностика психолого – фізіологічних параметрів готовності до навчання дітей старшої групи	вересень, лютий, травень		
3	складання психологічного портрету кожного майбутнього школяра, устаткування портфоліо дошкільників	листопад квітень		
4	Спільний тематичний контроль «Стан роботи з формування уявлень дошкільників про час»(згідно програми «Впевнений старт»)	січень		
5	Спільне засідання Круглого столу з питань моніторингу успішності навчання першокласників – випускників ДНЗ у ЗОШ №24			

### **План роботи консультативного пункту для батьків ДНЗ**

<b>Дата</b>	<b>Теми</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Примітка про виконання</b>
вересень	Основні напрямки роботи ДНЗ . Конвенція про права дитини.	завідувач	
жовтень	Соціалізація дітей дошкільного віку, які виховуються в умовах сім'ї.	фахівець з соціальної роботи вихователь Шевченко А.С.	
листопад	Вікові та психофізіологічні особливості дітей дошкільного віку.	Психолог районного соціального	

		центру	
грудень	Рухова активність дітей. Створення умов для загартування і оздоровлення.	вихователь Ільчук О.О.	
січень	Психологічна готовність до навчання у школі.	психолог ЗОШ № 24	
лютий	Розвиток фонетико – фонематичних процесів у дітей.	логопед ДНЗ № 140	
березень.	Організація ігрової діяльності вдома.	Вихователь Гринюк Т.С.	
квітень	Профілактика відхилень у фізичному, психічному і соціальному розвитку дітей дошкільного віку, які виховуються в умовах сім'ї.	Психолог районного соціального центру	
травень	Підсумки роботи за рік	завідувач, всі спеціалісти	

### 5.3 Співробітництво з громадськістю

Тема	мета	термін	відповідальні	відм.про виконання
<b>Виставки, екскурсії</b>				
Екскурсія до школи на свято І го дзвоника	забезпечення наступності між двома ланками освіти	01.09.2017	вихователі старшої групи	
Виставка дитячої творчості «Славимо місто у моря»	виконання завдання з національно- патріотичного виховання	02.09.17- 25.09.17	всі педагоги, ЗОШ № 24	
Виставка сумісної творчості дітей та батьків «Безпечна дорога»	виконання перспективного плану роботи закладу з формування у дітей та батьків навичок безпечної поведінки на	жовтень 2017	всі педагоги, вихователі, ЗОШ № 24	

	дорозі			
Екскурсія до ДЮК «Буревестник» (спортивні секції та гуртки творчості)	пропаганда здорового способу життя серед дошкільників, розвиток творчих здібностей та ініціативи старших вихованців	листопад 2017	вихователі старшої групи, батьківський комітет	
Екскурсія до ЗОШ № 24 (старша група)	з метою ознайомлення з приміщеннями школи, співпрацівниками та школярами. Безболісна адаптація до шкільного життя	листопад, лютий, квітень 2018	вихователі старшої групи, батьківський комітет, ЗОШ № 24	
Виставка народної творчості «Чарує світ народного мистецтва»(в межах освітнього округу)	національно-патріотичне виховання, прищеплення любові до рідного краю та Батьківщини	лютий 2018	всі педагоги, ЗОШ № 24	
Участь в екскурсіях та виставках в межах освітнього округу протягом навчального року				
<b>Гостеві обміни</b>				
<b>Тема</b>	<b>з якого приводу</b>	<b>термін</b>	<b>відповідальні</b>	<b>примітка</b>
Духовно-патріотичне виховання дошкільників засобами народознавства. Творчий звіт вихователя ДНЗ № 57	Виконання річного завдання роботи закладу	Лютий 2018 р.	завідувач	
Відвідування заходів в межах діяльності		протягом року		

освітнього округу				
<b>Участь у міських конкурсах, акціях, змаганнях, святах</b>				
<b>Вид заходів</b>	<b>мета участі</b>	<b>термін</b>	<b>відповідальні</b>	<b>прим.</b>
міський огляд-конкурс «Про пожежу добре знай»	виконання плану роботи з формування навичок безпечної поведінки дошкільників	жовтень-листопад 2017р.	Бордунова Г.І., музичний керівник Акатова М.Г.	
«Розумники й розумниці»		квітень-травень 2018 р.	вихователі старшої групи	
«Старти рум'яних»	пропаганда здорового способу життя серед дошкільників	квітень 2018р.	Вихователі старшої та середньої груп	
міський огляд-конкурс «Наш двір»				

### 6.3. Адміністративно-господарська робота.

№	Заходи	Термін	Відповідальний
<b>Адміністративний контроль.</b>			
1	Комплектація груп відповідно віку дітей.	серпень	завідувач
2	Здійснення комплектування ДНЗ педагогами та молодшим обслуговуючим персоналом.	серпень	завідувач
3	Контроль роботи завгоспа щодо: - своєчасної підготовки системи опалювання; - виконання режиму економії води та електроенергії; - своєчасне завезення піску.	серпень  протягом року  квітень	завідувач
4	Готовність груп до нового навчального року.	серпень	завідувач, завгосп, методист
5	Готовність ДНЗ до зимового (літнього) періоду.	листопад травень	завідувач, завгосп
6	Дотримання інструкцій з охорони праці всіма членами пед. колективу.	протягом року	завідувач, методист
7	Робота старшої медичної сестри.	протягом року	завідувач
8	Робота кухарів: - якість приготування страв; - норми видачі порцій на групи; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час обробки продуктів.	постійно	завідувач, ст.медсестра
<b>Адміністративний контроль.</b>			
1	Ремонт групових приміщень (за необхідністю).	серпень	Завідувач, вихователі, батьки
2	Ремонт першого поверху центрального входу в дитячий садок (капітальний) за спонсорські кошти.	серпень	Завідувач, завгосп, методист
3	Придбання та оформлення інформаційних стендів дитячого закладу.	вересень	Завідувач, методист
4	Оновлення шпалер в спортивній залі.	листопад	Завідувач,

			муз. керівник
5	Ремонт спортивної зали, оновлення інвентарю.	листопад	Завідувач, методист
6	Часткова заміна системи опалення.	серпень	Завідувач, завгосп
7	Ремонт методичного кабінету (стеля, фарбування підлоги).	серпень	Завідувач, методист
8	Придбання канцтоварів та методичної літератури за позабюджетні кошти.	Протягом року	Завідувач, методист
9	Оновлення декоративного оформлення коридору.	постійно	Завідувач, завгосп, методист
10	Оновлення майданчику для прогулянок.	Протягом року	Завідувач, завгосп, методист
<b>Фінансово-господарська діяльність.</b>			
1	Контроль за своєчасним веденням та здачею необхідної документації: - Табелів на зарплату; - Табелів щоденного відвідування дітей; - Накопичувальної відомості щодо харчування дітей; - Звітів.	Протягом року	Завідувач
2	Затвердження штатного розкладу, кошторису.	Протягом року	Завідувач
3	Ведення постійного обліку витрат бюджетних та позабюджетних коштів (медикаменти, іграшки, канцтовари, господарський інвентар).	Протягом року	Завідувач
4	Проведення інвентаризації, списання непридатного майна.	Протягом року	Завідувач
5	Разом з радою ДНЗ контроль робот щодо залучення і використання позабюджетних коштів.	Протягом року	Батьківський комітет, рада ДНЗ, завідувач

**Управління освіти міської ради  
Комунальний дошкільний навчальний заклад загального розвитку  
«Ясла – садок № 57 «Веселий вулик»**

Схвалено:  
педагогічною радою  
протокол № 1  
від \_\_\_\_\_ 2017 року  
затверджено

Завідувач \_\_\_\_ Уколова І.О.

***План роботи гуртка  
З вивчення англійської мови  
«Говоруни»***

(план гуртка складений за програмою Т.М Шкваріної «Англійська мова для дошкільників»)

*керівник гуртка  
вихователь Ільчук О.О.*

**м.Маріуполь. 2017**



**Мета:** сприяти повноцінному, своєчасному розвитку дитини, збагаченню її інтелектуальної, вольової, емоційної та соціальної сфер у процесі оволодіння основами іншомовного спілкування. Практична мета - формування елементарної англійської комунікативної компетенції, яка складається з лінгвістичної, мовної, соціокультурної і загальноосвітньої компетенції. Передбачається оволодіння дітьми вміннями аудіювання і говоріння достатніми для вступу в контакт із співрозмовником, залучення в розмову, отримання і передачі елементарної інформації, пов'язаної з утриманням спілкування дітей.

### **Перспективний план роботи гуртка з вивчення англійської мови ДНЗ №57 «Говоруни» на 2017-2018 навчальний рік**

#### **Вересень**

1. Давайте познайомимось (вивчити різні типи вітань, навчитись використовувати їх відповідно до частини дня та ситуації, вивчити вірш напам'ять «Good morning to you», навчитись запитувати ім'я та називати його, засвоїти гру «Дівчата-хлопчики»).
2. Ввічливість (засвоїти правила ввічливості, навчитися дякувати та ввічливо відповідати на подяку, складати мікро- діалоги у грі «Телепередача»)

#### **Жовтень**

1. Мої іграшки (вивчити назви іграшок, засвоїти та активно вживати структуру «It is...» у мовленні, запитувати «What is it?», засвоїти гру «Вірю- не вірю» з використанням структури “Yes, it is| No, it isn't”, вивчити напам'ять вірш- асоціацію , що включає в себе усі лексичні одиниці з теми для повного їх закріплення).
2. Кольори (вивчити назви кольорів райдуги, навчитись відповідати на запитання «What colour is it?» на рівні фрази, використовуючи граматичну структуру «It is ...», вивчити пісню «Веселка», вірш «Paints»).

#### **Листопад**

1. Тварини (вивчити назви диких, свійських та екзотичних тварин, навчитись розрізняти їх, виокремлювати тих із них, які можуть бути домашніми улюбленцями, засвоїти гру «Ти хто?», де діти імітують звуки, які створюють різні тварини, вгадують їх, називати розміри тварин, а також визначати місця їх проживання, вивчити вірш «У мене є...» напам'ять).

#### **Грудень**

1. Фрукти та овочі(вивчити назви фруктів та овочів, навчитись відрізняти одне від іншого, засвоїти гру «Дві корзини», називати кольори різних фруктів та овочів,говорити про свої вподобання «Do you like...?»- «Yes, I do| No, I don't. I like... “, засвоїти рольову гру «Я-кухар»).

- Цифри (навчитись рахувати до десяти, називати кількість предметів, фруктів, овочів, розуміти поняття множини іменників, навчитись запитувати про вік та називати кількість своїх років).

### Січень

- Їжа та напої (вивчити лексику з теми, навчитись розповідати про свої вподобання, використовуючи конструкції «do you like...» - «Yes, I do| No, I don't», навчитись розрізняти страви, які належать до десертів, головного прийому їжі, засвоїти гру «Хочу з'їсти », де діти називають страви, які хотіли б скуштувати, використовуючи структуру «I want...», навчитись ділити страви на ті, що можна з'їсти (Eat) та ті, що можна пити (Drink), вивчити віршик – розповідь «Jim», що об'єднує усі лексичні одиниці).

### Лютий

- Моя сім'я ( навчитись розповідати про свою сім'ю, засвоїти лексику з теми, вивчити присвійні займенники, навчитись називати членів сім'ї, їх кількість, імена та вік, вивчити вірш про сім'ю, намалювати своє сімейне дерево).
- Це я (навчитись розповідати про себе, вивчити частини тіла, віршик про них, навчитись розповідати про свій настрій, показувати емоції, навчитись розповідати про свою зовнішність та зовнішність інших людей, засвоїти гру «Який вигляд має монстр?»).

### Березень

- Що ми можемо робити (вивчити назву тих дій, які діти можуть робити, навчити дітей реагувати на основні команди вчителя, освоїти гру «Я можу...», засвоїти структуру «I can ...» «I cannot...», навчитись говорити про дії, які виконують діти в даний момент, використовуючи теперішній продовжений час, вивчити вірші з теми).
- Вільний час (навчитись говорити про дії, які можна здійснювати у вільний час, вивчити лексичні одиниці з теми, засвоїти гру « Що я можу...», під час якої діти розповідають про те, що вони можуть робити вдома, в парку і т. д., вивчити вірш).

### Квітень

- Дні тижня(повторити різні види вітань, вивчити дні тижня, вивчити на пам'ять вірш «Days of the week», навчитись послідовно називати всі дні тижня, відновлювати послідовність, якщо вона втрачена).
- Пори року (вивчити назви пір року та місяців, які їх складають, навчитись використовувати речення з формами «to be», вивчити віршики про кожен пору року).

### Травень

- Алфавіт ( вивчити букви алфавіту, звуки, які вони позначають, навчитись розрізняти їх у словах та на слух, вивчити лексичні одиниці, які розпочинаються на ту чи іншу літеру,

